

**BORANG MAKLUMAT PERIBADI PEGAWAI  
CUTI BELAJAR TANPA GAJI (CBTG)**

**A. BUTIR-BUTIR PERIBADI**

1. Nama Pegawai : .....
2. No.Kad Pengenalan : .....
3. Jantina : .....
4. Bangsa : .....
5. Taraf Perkahwinan : .....
6. Jawatan : .....
7. Gred Jawatan : .....
8. Alamat Bertugas : .....
9. Alamat Surat Menyurat : .....  
(Terkini) .....
10. Alamat emel MOH : .....
11. Alamat emel lain-lain : .....
12. No. Telefon H/P : .....
13. No. Telefon Pejabat : .....
14. Nama dan hubungan : .....  
Waris
15. No. Telefon Waris : .....



**B. BUTIR-BUTIR KURSUS**

Nama Kursus : .....

Tempat Kursus/  
Institusi : .....

Kampus : .....

Tarikh  
Memulakan  
Kursus : .....

Tempoh Kursus (sila tandakan ✓)

- ☐ : Sarjana (Kerja Kursus) - 12 Bulan
- ☐ : Sarjana (Kerja Kursus dan Penyelidikan) - 18 Bulan
- ☐ : Sarjana (Kerja Kursus atau Penyelidikan Penuh) - 24 Bulan
- ☐ : Sarjana Pergigian – 36 Bulan / 48 Bulan
- ☐ : Ph.D (Penyelidikan Penuh) - 36 Bulan

Ada Tajaan Luar : ☐ Ya ☐ Tidak

Jika ya,  
nyatakan penaja : .....

**C. PENGESAHAN PEGAWAI**

Saya mengaku bahawa segala butir-butir yang dinyatakan adalah benar

Tandatangan dan cop : .....

Tarikh : .....