



---

# **GARIS PANDUAN**

# **PROGRAM LATIHAN KEPAKARAN**

## **(SUBKEPAKARAN)**

---

KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA



DIKEMASKINI 01 JANUARI 2021

KANDUNGAN	MUKA SURAT
<b>1.0 TUJUAN</b>	<b>2</b>
<b>2.0 PUNCA KUASA</b>	<b>2</b>
<b>3.0 TAFSIRAN</b>	<b>4</b>
<b>4.0 SYARAT-SYARAT PERMOHONAN</b>	<b>7</b>
<b>5.0 SYARAT-SYARAT TAWARAN</b>	<b>10</b>
<b>6.0 SYARAT-SYARAT TAMBAHAN KHAS BAGI PERMOHONAN BIDANG SUBKEPAKARAN PERUBATAN KELUARGA</b>	<b>11</b>
<b>7.0 KAE DAH PELAKSANAAN LATIHAN</b>	<b>12</b>
<b>8.0 PERJALANAN PROGRAM LATIHAN</b>	<b>13</b>
<b>9.0 ELAUN DAN KEMUDAHAN HLP</b>	<b>21</b>
<b>10.0 TUNTUTAN DAN BAYARAN</b>	<b>22</b>
<b>11.0 URUSAN PEMBAYARAN CBBP DENGAN HLP</b>	<b>23</b>
<b>12.0 IKATAN PERJANJIAN</b>	<b>23</b>
<b>13.0 PENALTI</b>	<b>26</b>
<b>14.0 GAJI DAN EMOLUMEN</b>	<b>27</b>
<b>15.0 PENERIMAAN GAJI, BAYARAN DAN LAIN-LAIN ELAUN</b>	<b>28</b>
<b>16.0 KELAYAKAN CUTI</b>	<b>29</b>
<b>17.0 TANGGUNGJAWAB PEGAWAI</b>	<b>29</b>
<b>18.0 PENILAIAN PRESTASI</b>	<b>33</b>
<b>19.0 HAK KERAJAAN</b>	<b>33</b>
<b>20.0 SEKRETARIAT PROGRAM</b>	<b>34</b>
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	

## **GARIS PANDUAN LATIHAN PROGRAM SUBKEPAKARAN**

### **KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

---

#### **1.0 TUJUAN**

1.1 Garis Panduan ini bertujuan untuk menjelaskan mengenai dasar pelaksanaan Latihan Program Subkepakaran kepada pegawai-pegawai Perubatan Pakar Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) bagi cuti belajar dengan Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) dan Tanpa Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) untuk mengikuti latihan Program Subkepakaran.

#### **2.0 PUNCA KUASA**

2.1 Pada 22 Julai 2008, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) telah memberikan penurunan kuasa meluluskan Cuti Belajar dan Pengurusan Biasiswa bagi semua pegawai dan kakitangan KKM kecuali pegawai dan kakitangan di bawah Skim Perkhidmatan Gunasama dan Kader berkuatkuasa 15 Julai 2008 dengan mematuhi sepenuhnya dasar-dasar, syarat-syarat dan peraturan sedia ada.

2.2 Mulai 30 Mei 2018, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) telah memberikan penurunan kuasa sepenuhnya kepada KKM bagi urusan Cuti Belajar bagi Program-program Kepakaran sebagai suatu usaha ke arah penambahbaikan dengan mengambil kira fungsi serta penyampaian KKM dan keperluan berkaitan Skim Perkhidmatan Pegawai Perubatan dan Kesihatan. Sebarang

ketetapan dan pindaan syarat yang dilaksanakan demi kepentingan Skim Perkhidmatan Pegawai Perubatan dan penyampaian perkhidmatan KKM boleh dibuat diperingkat KKM sahaja dan dimaklumkan kepada JPA.

2.3 Mulai 30 Januari 2020, penurunan kuasa adalah dibuat berpandukan kepada Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 1985, bertajuk perwakilan kuasa dari Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam kepada Ketua-Ketua Setiausaha Kementerian yang dikeluarkan pada 5 Oktober 1985. Pihak JPA melalui surat bertarikh 22 Julai 2008 telah memberi penurunan kuasa kepada KKM untuk meluluskan Cuti Belajar dan Pengurusan Biasiswa walau bagaimanapun perlu menggunapakai dan mematuhi sepenuhnya dasar-dasar, syarat-syarat dan peraturan sedia ada.

Pihak JPA memutuskan untuk memanjangkan penurunan kuasa sepenuhnya untuk kelulusan Cuti Belajar dan Pengurusan Biasiswa bagi **Program Kepakaran Skim Pegawai Perubatan** melalui surat bertarikh 30 Mei 2018, pihak JPA juga memutuskan untuk memanjangkan penurunan kuasa sepenuhnya untuk kelulusan cuti belajar dan pengurusan biasiswa bagi **Program Kepakaran Skim Perkhidmatan Pegawai Pergigian**. Sehubungan dengan itu, sebarang **ketetapan dan pindaan syarat** yang dilaksanakan demi kepentingan Skim Pegawai Pergigian boleh **dibuat diperingkat KKM** saja dan **dimaklumkan kepada JPA**.

Bagi kelulusan Cuti Belajar dan pengurusan biasiswa bagi **Kumpulan Pengurusan dan Profesional Skim Bukan Gunasama**, pihak JPA memutuskan surat penurunan kuasa kelulusan Cuti Belajar dan pengurusan biasiswa kepada KKM rujukan JPA (L)S.180/27/1-42 (8) bertarikh 22 Julai 2008 adalah terpakai. **Pelaksanaan penurunan kuasa tersebut perlu diguna pakai dan mematuhi sepenuhnya setiap dasar, syarat dan peraturan sedia ada di JPA.**

2.4 Selaras dengan keputusan ini, pengurusan Latihan Program Subkepakaran dan Hadiah Latihan Persekutuan akan dikendalikan sepenuhnya oleh KKM bermula dari tarikh tersebut. Garis Panduan ini dikeluarkan sebagai ketetapan dan rujukan dalaman KKM dalam menguruskan pemberian cuti belajar dan HLP kepada pegawai-pegawai Perubatan Pakar yang ingin mengikuti Latihan Program Subkepakaran.

### **3.0 TAFSIRAN**

3.1 Bagi tujuan Garis Panduan ini;

(i) **Biasiswa**

Bermakna kemudahan yang diperuntukkan oleh Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Asing atau Badan Antarabangsa bagi membayai yuran pengajian, elaun sara hidup dan kemudahan-kemudahan lain semasa dalam tempoh berkursus;

(ii) **Cuti Belajar** (Perintah Am Bab C 1974 disebut sebagai Cuti Berkursus)

Bermakna cuti yang diluluskan oleh Kerajaan kepada seseorang pegawai bagi mengikuti kursus jangka sederhana dan kursus jangka panjang secara sepenuh masa. Dalam tempoh tersebut, pegawai dibenarkan meninggalkan tugas untuk berkursus dan tidak dikira sebagai putus perkhidmatan atau sebagai berhenti kerja;

(iii) **Kursus**

Bermakna sebarang kursus atau latihan berbentuk akademik atau kemahiran atau kepakaran, latihan amali/latihan praktikal, program sangkutan/*internship*;

(iv) **Kursus Jangka Sederhana**

Bermakna kursus sepenuh masa yang tempohnya melebihi tiga (3) bulan tetapi tidak melebihi dua belas (12) bulan kalendar termasuk hari kelepasan mingguan, kelepasan am dan cuti akademik;

(v) **Kursus Jangka Panjang**

Bermakna kursus sepenuh masa yang tempohnya melebihi dua belas (12) bulan kalendar termasuk hari kelepasan mingguan, kelepasan am dan cuti akademik;

(vi) **Cuti Belajar Bergaji Penuh**

Bermakna cuti yang diluluskan oleh pihak berkuasa melulus kepada seseorang pegawai untuk mengikuti kursus atau pengajian di mana dalam tempoh tersebut pegawai dibayar gaji, imbuhan tetap dan lain-lain elaun yang berkelayakan mengikut syarat dan peraturan yang ditetapkan sama ada dengan biasiswa atau tanpa biasiswa. Cuti ini diberikan kepada pegawai untuk mengikuti kursus bagi pembangunan kompetensi dan bukan untuk kemajuan kerjaya di mana kelayakan yang diperolehi tidak melayakkan pegawai dilantik ke kumpulan perkhidmatan yang lebih tinggi;

(vii) **Cuti Belajar Tanpa Gaji**

Bermakna cuti yang diluluskan oleh pihak berkuasa melulus kepada seseorang pegawai untuk mengikuti kursus atau pengajian di mana dalam tempoh tersebut, pegawai tidak dibayar gaji, imbuhan tetap dan lain-lain elaun yang berkelayakan mengikut syarat dan peraturan yang ditetapkan sama ada dengan biasiswa atau tanpa biasiswa;

(viii) **Separo Biasiswa**

Kemudahan ini diberikan kepada pegawai yang menjalani latihan subkepakaran di dalam negara dan sepanjang tempoh tersebut pegawai adalah dikira sedang berkhidmat.

(ix) **Separo Biasiswa dan Cuti Belajar Bergaji Penuh (CBBP) dengan Hadiah Latihan Persekutuan (HLP)**

Kemudahan ini diberikan kepada pegawai yang menjalani latihan subkepakaran secara kombinasi (dalam dan luar negara) di mana semasa di dalam negara pegawai akan menerima separo biasiswa dan semasa di luar negara akan menerima CBBP dengan HLP untuk tempoh sembilan (9) bulan pertama manakala tiga (3) bulan seterusnya pegawai hanya akan diberikan CBBP tanpa HLP.

(x) **Subkepakaran**

Bermaksud pegawai perubatan pakar yang menjalani latihan/kursus lanjutan sepenuh masa dalam pelbagai bidang Subkepakaran di dalam negara/luar negara atau secara kombinasi di dalam dan luar negara.

(xi) **Pelatih**

Bermakna pegawai yang sedang mengikuti kursus Program Subkepakaran.

## **4.0 SYARAT-SYARAT PERMOHONAN**

4.1 Permohonan Latihan Program Subkepakaran ini adalah berdasarkan penawaran iklan yang dikeluarkan oleh Bahagian Pengurusan Latihan (BPL), KKM pada bulan Jun/Julai setiap tahun di portal KKM ([www.moh.gov.my](http://www.moh.gov.my)) atau BPL (latihan.moh.gov.my) melalui laman web [ehlp.moh.gov.my](http://ehlp.moh.gov.my). Permohonan di luar iklan adalah **TIDAK DIBENARKAN**.

4.2 Permohonan hendaklah dikemukakan ke BPL sebelum tarikh tutup.

Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** atau **LEWAT** tidak akan diproses.

4.3 Pegawai hendaklah memenuhi syarat-syarat am seperti berikut:

4.3.1 Merupakan Pegawai Perubatan Pakar lantikan tetap;

4.3.2 Berumur tidak melebihi 45 tahun pada tarikh tutup permohonan;

4.3.3 Mempunyai prestasi cemerlang dengan markah purata Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) tidak kurang daripada 85% bagi mana-mana tiga (3) tahun daripada lima (5) tahun terakhir perkhidmatan pegawai (penilaian genap dua belas (12) bulan bagi setiap tahun).  
Pengecualian penilaian genap dua belas (12) bulan bagi tahun penilaian hanya diberikan kepada pegawai wanita yang pernah mengambil Cuti Tanpa Gaji (CTG) atau Cuti Separuh Gaji (CSG)

Menjaga Anak tidak melebihi 90 hari dalam tahun penilaian sebagaimana ketetapan Pekeliling Perkhidmatan Bil. 5 Tahun 2014;

4.3.4 Bersih daripada sebarang pertuduhan/prosiding dan tindakan tatatertib dan/atau dakwaan mahkamah;

4.3.5 Tidak pernah menerima sebarang tajaan Kerajaan Malaysia bagi peringkat kursus yang sama

4.3.6 Tidak pernah menarik diri daripada sebarang kursus tajaan Kerajaan Malaysia. Pegawai yang menarik diri dari pengajian tidak layak ditawarkan Biasiswa Dalam Perkhidmatan dan tidak layak

dipertimbangkan sebarang bentuk cuti belajar di sepanjang tempoh berkhidmat dengan kerajaan;

- 4.3.7 Mematuhi syarat genap tempoh tamat mengikuti kursus jangka pendek/panjang seperti berikut;

Tempoh Kursus	Tempoh Menunggu
Lebih daripada 12 bulan	2 tahun
Lebih daripada 3 bulan dan kurang daripada 12 bulan	1 tahun
Kurang daripada 3 bulan	Tiada

- 4.3.8 Tidak pernah menolak tawaran Latihan Program Subkepakaran yang ditawarkan oleh Kerajaan Malaysia dalam tempoh dua (2) tahun yang lepas;

- 4.3.9 Bebas daripada penyakit yang boleh menjaskannya keupayaan untuk mengamalkan perubatan (*unfit to practice*) dari segi fizikal dan mental seperti yang terkandung di dalam **Lampiran E** selaras dengan Akta Perubatan 1971;

- 4.4 Pegawai hendaklah memenuhi syarat-syarat khusus seperti berikut:

- 4.4.1 Telah diwartakan sebagai Pegawai Perubatan Pakar;
- 4.4.2 Mempunyai kelulusan kepakaran yang diiktiraf seperti Program Sarjana Perubatan daripada university tempatan atau setaraf seperti MRCP, MRCOG dan lain-lain;

- 4.4.3 Mempunyai sekurang-kurangnya pengalaman 24 bulan daripada tarikh diwartakan sebagai Pegawai Perubatan Pakar mengikut bidang masing-masing;
- 4.4.4 Surat daripada Pengarah Hospital berkaitan kesesuaian pegawai untuk mengikuti latihan tersebut dari segi pengalaman, sikap dan minat;
- 4.4.5 Merit akan diberikan kepada Pegawai Perubatan Pakar yang bertugas di kawasan pendalamam
- 4.4.6 Pegawai hanya dibenarkan memohon bidang kursus yang ditawarkan melalui iklan tawaran KKM sahaja.

## **5.0 SYARAT-SYARAT TAWARAN**

- 5.1 Hanya Pegawai yang layak tapisan KKM akan dipertimbangkan untuk mengikuti Latihan Program Subkepakaran ini. Pegawai yang tidak memohon atau tidak melepassi tapisan KKM walaupun telah ditawarkan tempat pengajian di Institusi tidak akan dipertimbangkan sebarang bentuk Cuti Belajar;
- 5.2 Surat tawaran dan dokumen perjanjian akan dikeluarkan kepada pemohon yang berjaya sahaja oleh Bahagian Pengurusan Latihan (BPL) melalui Ketua Jabatan masing-masing (Pengarah Kesihatan Negeri/Hospital/Institusi/Bahagian);
- 5.3 Tawaran yang dikeluarkan oleh BPL sahaja dianggap sah untuk mengikuti program latihan ini;

5.4 Pegawai yang menerima tawaran ini adalah terikat untuk berkhidmat dengan Kerajaan Malaysia sebagaimana yang dinyatakan di **Perenggan 12.0 Ikatan Perjanjian**.

5.5 Pelatih tidak dibenarkan untuk mengikuti program latihan selain daripada latihan yang telah ditetapkan di dalam Surat Kelulusan Program Subkepakaran.

## **6.0 SYARAT-SYARAT TAMBAHAN PERMOHONAN SUBKEPAKARAN BAGI BIDANG KESIHATAN AWAM DAN PERUBATAN KELUARGA**

6.1 Pemohon hendaklah memenuhi syarat-syarat tambahan seperti berikut:

### **A. Calon Program Kesihatan Awam**

- (i) Telah diwartakan sebagai Pakar Perubatan Kesihatan Awam serta telah berdaftar dengan National Specialist Registry (NSR);
- (ii) Mempunyai sekurang-kurangnya dua puluh empat (24) bulan pengalaman kerja dalam bidang Perubatan Kesihatan Awam selepas pewartaan;
- (iii) Mempunyai minat mendalam dalam bidang yang dipohon.
- (iv) Di beri keutamaan kepada pakar yang sedang menjalankan program berkaitan di peringkat daerah/negeri masing-masing;

### **B. Calon Program Kepakaran Perubatan Keluarga**

- (i) Telah diwartakan sebagai Pakar Perubatan Keluarga;

- (ii) Telah berdaftar dengan National Specialist Registry (NSR);
- (iii) Mempunyai sekurang-kurangnya pengalaman kerja dua puluh empat (24) bulan selepas diwartakan;
- (iv) Diberi keutamaan kepada pakar yang sedang menjalankan program berkaitan di peringkat daerah/negeri masing-masing;
- (v) Mempunyai minat mendalam dalam bidang yang dipohon;

## 7.0 KADEAH PELAKSANAAN LATIHAN

7.1 Latihan Program Subkepakaran ini dilaksanakan menerusi tiga (3) kaedah iaitu:-

**(i) Sepenuhnya Dalam Negara**

Latihan ini dijalankan sepenuhnya di dalam negara sahaja bagi tempoh tiga (3) atau empat (4) tahun di fasiliti KKM yang dikenal pasti mengikut bidang yang ditetapkan.

**(ii) Kombinasi Dalam Dan Luar Negara**

Latihan ini dijalankan di dalam negara terlebih dahulu bagi tempoh dua (2) atau tiga (3) tahun (mengikut sub-bidang) dan satu (1) tahun di luar negara dalam bidang berkaitan;

**(iii) Sepenuhnya Di Luar Negara (*Area of Interest*)**

Latihan ini dijalankan sepenuhnya di luar negara sahaja bagi tempoh satu (1) tahun di institusi dalam bidang berkaitan.

## **8.0 PERJALANAN PROGRAM LATIHAN**

8.1 Bagi latihan di dalam negara, pelatih akan mengikuti latihan di dalam negara berdasarkan Pelan Latihan yang disediakan. Pelatih tidak dibenarkan keluar negara tanpa mengikuti latihan di dalam negara terlebih dahulu (bagi latihan Sepenuhnya Dalam Negara dan Kombinasi Dalam dan Luar Negara).

### **8.2 Latihan Dalam Negara**

#### **8.2.1 Sebelum Memulakan Latihan**

- a. Pelatih dikehendaki mengemukakan dokumen yang lengkap seperti di senarai semak (**Lampiran 1**) sebelum memulakan latihan dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh taklimat. Pelatih yang gagal mengemukakan dokumen yang lengkap dianggap menolak tawaran;
- b. Pelatih dikehendaki mengemukakan **Borang Pengesahan Kehadiran (Lampiran 2)** yang telah disahkan oleh penyelia ke BPL dalam **tempoh 5 hari daripada tarikh lapor diri**;
- c. Pelatih juga perlu mengemukakan **Borang Pengesahan Tamat Latihan (Lampiran 3)** setelah selesai menjalani latihan di setiap penempatan yang ditetapkan dan disahkan oleh penyelia lapangan ke BPL dalam **tempoh 5 hari daripada tarikh tamat latihan**;
- d. Pelatih dikehendaki memulakan program ini mengikut **tarikh yang ditetapkan** oleh BPL selaras dengan surat tawaran, surat kelulusan dan pelan latihan tanpa sebarang penangguhan;

- e. Pelatih yang ditawarkan mengikuti program ini, hendaklah mematuhi tempoh kelulusan yang diberikan seperempena surat kelulusan rasmi yang dikeluarkan oleh BPL, KKM samada 12 bulan (*Area of Interest*), 36 bulan atau 48 bulan sahaja;
- f. Pelatih yang mendapat tajaan Dengan HLP dan Tanpa HLP akan ditempatkan di dalam Jawatan Simpanan Latihan (JSL) sepanjang tempoh mengikuti program ini. Tarikh kuatkuasa penempatan di JSL adalah tertakluk kepada keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Penyelarasan Penempatan JSL. Dalam tempoh penempatan di JSL, urusan-urusan perkhidmatan pegawai diuruskan sepenuhnya oleh BPL dan pelatih perlu mematuhi Garis Panduan JSL.

### **8.2.2 Semasa Mengikuti Latihan**

- a. Latihan Program Subkepakaran dijalankan sepenuhnya di fasiliti KKM atau Institusi Latihan yang dikenalpasti dan pergerakan pelatih adalah berpandukan kepada Pelan Latihan yang ditetapkan oleh Bahagian Perkembangan Perubatan (BPP);
- b. Pelatih hendaklah mematuhi Pelan Latihan yang telah ditetapkan oleh BPP dan mengemukakan rangka kursus (*Plan Of Study/Content Of Training*) dalam tempoh satu (1) bulan daripada tarikh mula latihan ke BPL.

- c. Pelatih hendaklah mengemukakan borang pengesahan kehadiran dan borang pengesahan tamat menjalani latihan di setiap penempatan yang disahkan oleh penyelia;
- d. Ketua Perkhidmatan bertanggungjawab memaklumkan dengan segera dalam tempoh 14 hari ke BPP dan BPL sekiranya terdapat perubahan kepada Pelan Latihan bagi memastikan ia selari dengan penempatan latihan sebenar pelatih;
- e. Penangguhan Latihan:
  - i. Penangguhan yang dibenarkan adalah **tidak melebihi 12 bulan**. BPL akan hanya mempertimbangkan kelulusan untuk **enam (6) bulan pertama** dan jika ada keperluan, pelatih perlu memohon penangguhan untuk **enam (6) bulan berikutnya**. Pegawai perlu mengemukakan permohonan dan di sokong oleh penyelia dan Ketua Perkhidmatan Bidang bersama dokumen sokongan;
  - ii. Pelatih perlu memohon kepada BPL dengan mengemukakan Borang Permohonan Penangguhan (**Lampiran 4**) selewat-lewatnya **tiga (3) bulan** sebelum tarikh penangguhan bermula. Permohonan yang lewat **tidak akan diluluskan**. Pegawai perlu mengemukakan borang permohonan yang lengkap dalam tempoh yang ditetapkan. Dalam tempoh penangguhan pelatih akan ditempatkan di fasiliti KKM.

- iii. Kemudahan Elaun/HLP **akan dihentikan** sepanjang tempoh penangguhan. Walaubagaimanapun kemudahan elaun akan diteruskan setelah pelatih menjalani latihan semula;
- iv. Pelatih hendaklah memaklumkan kepada BPL dan BPP sekiranya ditamatkan/gagal/menarik diri dari pengajian dengan kadar segera.
- v. Mengemukakan P.S.D Form (*Performance*) 6/93 yang telah dinilai oleh penyelia sebelum **15 November** setiap tahun kepada BPL.

#### **8.2.3 Setelah Tamat Latihan**

- a. Pelatih yang telah tamat latihan perlu melapor diri ke BPL dengan kadar segera berdasarkan kepada surat kelulusan yang telah dikeluarkan. Pelatih perlu memaklumkan kepada BPL tiga puluh (30) hari sebelum tamat latihan keseluruhan. Sekiranya pelatih didapati tidak melapor diri, tindakan tatatertib dan perlanggaran kontrak perjanjian akan dikenakan;
- b. Mengemukakan salinan tesis (*softcopy dan hardcopy*) jika ada mengikut syarat-syarat kemudahan HLP;
- c. Mengemukakan surat pengesahan tamat latihan keseluruhan dengan jayanya yang dikeluarkan oleh Ketua Perkhidmatan atau Institusi yang berkaitan.

## 8.3 Latihan Luar Negara

### 8.3.1 Sebelum Memulakan Latihan Ke Luar Negara

- a. Pelatih **bertanggungjawab menguruskan permohonan latihan di Institusi luar negara** dan memaklumkan kepada BPL dalam tempoh sekurang-kurangnya **enam (6) bulan** sebelum mula menjalani latihan di luar negara (berpandukan Pelan Latihan) dengan mengemukakan:-
  - ✓ Borang permohonan Latihan Ke Luar Negara daripada pelatih (**Lampiran 5**);
  - ✓ Surat tawaran daripada Institusi Latihan (luar negara), modul latihan (*content of training*) termasuk syarat-syarat yang berkaitan;
  - ✓ Kebenaran/pengesahan daripada Ketua Perkhidmatan; terhadap tawaran yang diterima;
  - ✓ Penyata gaji yang terkini;
  - ✓ Kontrak perjanjian Institusi (jika ada) dan;
  - ✓ Menguruskan permohonan visa, passport dan *Medical Council* (jika berkaitan).
- b. Surat pengesahan penajaan (*Financial Affidavit*) hanya akan dikeluarkan oleh BPL kepada pelatih selepas borang permohonan yang lengkap dikemukakan kepada BPL.
- c. Pelatih hanya boleh mengikuti latihan di luar negara setelah surat kelulusan latihan luar negara dikeluarkan oleh BPL.

### **8.3.2 Semasa Mengikuti Latihan di Luar Negara**

- a. Pelatih perlu memastikan latihan di luar negara adalah selaras dengan Pelan Latihan dan surat kelulusan yang dikeluarkan;
- b. Pelatih hendaklah mengemukakan Surat Pengesahan Kehadiran menjalani latihan daripada Institusi dalam tempoh lima (5) hari selepas lapor diri;
- c. Mengemukakan *P.S.D Form (Performance)* 6/93 yang telah dinilai oleh penyelia sebelum **15 November** setiap tahun kepada BPL.
- d. Pelanjutan di Luar negara
  - i. Pelanjutan menjalani latihan di luar negara hanya dipertimbangkan jika pegawai gagal menamatkan latihan dalam bidang yang sama dalam tempoh yang ditetapkan.
  - ii. Pelatih perlu mengemukakan permohonan dalam tempoh tiga (3) bulan sebelum tarikh tamat latihan ke BPL dengan mengemukakan (*Lampiran 6*) :-
    - ✓ borang permohonan pelanjutan yang lengkap;
    - ✓ Surat tawaran dan syarat-syarat daripada Institusi luar negara; dan
    - ✓ Rangka kursus (*Plan Of Study/Content Of Training*) serta carta Gantt terkini bagi tempoh pelanjutan yang dipohon.
  - iii. Pelanjutan di luar negara hanya diberikan kemudahan **Cuti Belajar Tanpa Gaji** sahaja (**tidak melebihi 12 bulan**). BPL akan hanya mempertimbangkan kelulusan untuk enam (6)

bulan pertama dan jika ada keperluan, pelatih perlu memohon untuk pelanjutan bagi enam (6) bulan berikutnya.

- iv. Pelanjutan di dalam sub bidang yang lain adalah tidak dibenarkan.
- f. Dasar Penempatan Latihan di Luar Negara
  - i. Tempoh **minimum** untuk mengikuti latihan di luar negara adalah melebihi dari **3 bulan (92 hari)** dan tempoh **maksimum adalah 12 bulan;**
  - ii. Pelatih yang memilih untuk mengikuti latihan di dua (2) negara perlu mengemukakan surat penjelasan atas pemilihan tersebut, justifikasi dan perlu disokong oleh Ketua Perkhidmatan. Hanya Institusi latihan yang diiktiraf di negara-negara yang disenaraikan sahaja dibenarkan (**Lampiran C**);
  - iii. Pelatih yang mengikuti latihan di dua (2) negara masih terikat dengan terma dan syarat pembayaran elaun HLP. BPL tidak akan melayani sebarang tuntutan elaun HLP bagi tempoh latihan yang dijalankan di negara yang tiada dalam senarai yang dibenarkan seperti di **Lampiran C**;
  - iv. Tempoh latihan antara negara-negara yang dipilih hendaklah berterusan dan **tidak boleh putus**;
  - v. Bagi tujuan keberkesanan kursus di luar negara, pelatih dinasihatkan mendapat tawaran latihan secara *Clinical*

(*hands-on training*) dan bukannya secara pemerhatian (*observation*) sahaja semasa berada di luar negara;

- vi. Ketua Perkhidmatan perlu membuat pengesahan dan sokongan ke atas tawaran luar negara yang diterima oleh pelatih selaras dengan keperluan latihan dari aspek jenis latihan yang ditawarkan, tempat latihan dan tempoh masa;
- vii. Tempoh Cuti Belajar dikira dari tarikh mula latihan/kelas/kuliah hingga tarikh tamat latihan atau tarikh akhir penghantaran tesis (jika ada). Tempoh ini tidak meliputi tempoh pendaftaran, orientasi, program persediaan, kelas Bahasa, VIVA dan majlis konvokesyen.

### **8.3.3 Setelah Tamat Latihan di Luar Negara**

- a. Setelah tamat latihan atau tamat tempoh Cuti Belajar Bergaji Penuh dengan HLP atau mana-mana yang terdahulu, pelatih dikehendaki untuk melapor diri ke BPL dengan segera. Pelatih perlu memaklumkan kepada BPL tiga puluh (30) hari sebelum tamat latihan di luar negara. Sekiranya pelatih didapati tidak melapor diri, tindakan penalti dan tatatertib akan dikenakan.
- b. Mengemukakan Surat/Sijil Pengesahan Tamat latihan daripada Institusi dalam tempoh lima (5) hari selepas tamat latihan.
- c. Bagi pelatih yang telah tamat latihan di luar negara dan masih belum tamat tempoh latihan Subkepakaran keseluruhan akan ditempatkan

semula ke tempat latihan di dalam negara berdasarkan Pelan Latihan.

- d. Bagi pelatih yang tamat latihan di luar negara dan tamat tempoh latihan Subkepakaran secara keseluruhan, surat pengesahan tamat latihan akan dikeluarkan oleh BPL dan ditempatkan semula mengikut surat arahan penempatan yang dikeluarkan oleh Bahagian Sumber Manusia jika pelatih ditempatkan di dalam JSL.

## **9.0 ELAUN DAN KEMUDAHAN HLP**

9.1 Pelatih yang diluluskan untuk mengikuti latihan dengan HLP adalah layak dibayar Elaun dan Kemudahan HLP mengikut kaedah latihan yang diikuti. Segala urusan pembayaran elaun dan tuntutan adalah di bawah tanggungjawab BPL, KKM.

9.2 Kemudahan yang diberikan adalah seperti berikut:-

i. **Separo Biasiswa**

Kemudahan ini diberikan kepada pelatih yang menjalani latihan subkepakaran di dalam negara dan sepanjang tempoh tersebut pegawai adalah dikira sedang berkhidmat. Elaun separa biasiswa seperti di **Lampiran A**.

ii. **Separasi Biasiswa dan Cuti Belajar Bergaji Penuh (CBBP) Dengan HLP**

Kemudahan ini diberikan kepada pegawai yang menjalani latihan Subkepakaran secara kombinasi (dalam dan luar negara) di mana semasa di dalam negara pelatih akan menerima elaun HLP separa biasiswa dan semasa di luar negara akan menerima CBBP Dengan HLP untuk tempoh Sembilan (9) bulan pertama manakala tiga (3) bulan seterusnya pelatih hanya akan diberikan CBBP Tanpa HLP seperti di **Lampiran B**.

## **10. TUNTUTAN DAN BAYARAN**

- 10.1 Merujuk Kepada Syarat-Syarat Dan Kadar-Kadar Pemberian Elaun Dan Kemudahan Separasi Biasiswa Latihan Dalam Negara seperti **Lampiran A**, dan **Lampiran 7**.
- 10.2 Merujuk Kepada Syarat-Syarat Dan Kadar-Kadar Pemberian Elaun Dan Kemudahan HLP Latihan Luar Negara seperti **Lampiran B** dan **Lampiran 8**.
- 10.3 Bayaran elaun dan HLP akan dibuat terus ke akaun gaji pelatih. Pelatih diingatkan agar mengemaskini nombor akaun bank gaji melalui sistem HRMIS. Ini adalah bertujuan bagi mengelakkan sebarang masalah semasa urusan pembayaran elaun/HLP dibuat.

## **11. URUSAN PEMBAYARAN CBBP DENGAN HLP**

11.1 BPL, KKM bertanggungjawab menguruskan pembayaran yuran pengajian dan elaun/kemudahan kepada pelatih. Pelatih **DIKEHENDAKI** membayar balik elaun/kemudahan jika berlaku situasi seperti berikut;

**11.1.1 Terlebih bayar elaun; atau**

**11.1.2. Pelatih menarik diri, menangguh, gagal atau ditamatkan pengajian/tajaan** lebih awal dari tempoh asal penajaan.

## **12. IKATAN PERJANJIAN**

12.1 Pelatih dikehendaki menandatangani surat perjanjian sebelum memulakan Latihan Program Subkepakaran. Sekiranya pelatih **tidak menyempurnakan** dan menandatangani perjanjian ini dalam tempoh yang ditetapkan, maka tawaran ini akan **terbatal**;

12.2 Pelatih akan terikat dengan ikatan perjanjian selama tempoh yang dinyatakan di dalam surat perjanjian untuk berkhidmat dengan Kerajaan Malaysia selepas tamat pengajian/melapor diri di BPL, KKM atau membayar gantirugi sebanyak jumlah yang dinyatakan di dalam surat perjanjian sekiranya gagal berkhidmat dalam tempoh tersebut;

12.3 Jadual ikatan perjanjian Dengan HLP bagi pelatih tahun 2019 dan sebelumnya adalah seperti berikut:

<b>Kaedah Pengajian</b>	<b>Tempoh Pengajian</b>	<b>Ikatan/Gantirugi</b>
Kombinasi Dalam dan Luar Negara <i>(Separa HLP + CBBP dengan HLP)</i>	2 tahun atau 3 tahun (dalam negara) + 1 tahun (luar negara)	6 tahun berkhidmat atau RM25,000 + kos sebenar
Sepenuhnya Dalam Negara <i>(Separa HLP)</i>	3 tahun atau 4 tahun	4 tahun berkhidmat atau RM30,000
Sepenuhnya Luar Negara <i>(Area Of Interest)</i>	1 tahun	3 tahun berkhidmat atau kos sebenar

12.4 Jadual ikatan perjanjian Tanpa HLP bagi pelatih 2019 dan sebelumnya adalah seperti berikut:

<b>Kaedah Pengajian</b>	<b>Tempoh Pengajian</b>	<b>Ikatan/Gantirugi</b>
Kombinasi Dalam dan Luar Negara	2 tahun atau 3 tahun (dalam negara) + 1 tahun (luar negara)	3 tahun berkhidmat atau RM25,000
Sepenuhnya Dalam Negara	3 tahun atau 4 tahun	2 tahun berkhidmat atau RM20,000
Sepenuhnya Luar Negara <i>(Area Of Interest)</i>	1 tahun	2 tahun berkhidmat atau kos sebenar

\*\* Garis Panduan Kemudahan Cuti Belajar Kepada Pegawai Awam Yang Mengikuti Kursus Jangka Sederhana dan Kursus Janka Panjang Secara Sepenuh Masa (JPA2009)

\*\* Kelulusan KSU, KKM510-4/4/5/4 Jld.3(3) bertarikh 20/8/2018

12.5 Jadual ikatan perjanjian Dengan HLP bagi pelatih mulai tahun 2020 adalah seperti berikut:

<b>Kaedah Pengajian</b>	<b>Tempoh Pengajian</b>	<b>Ikatan/Gantirugi</b>
Kombinasi Dalam dan Luar Negara	Melebihi 48 bulan	6 tahun berkhidmat atau RM700,000.00
Kombinasi Dalam dan Luar Negara	Tempoh minimum latihan 36 bulan	6 tahun berkhidmat atau RM600,000.00
Sepenuhnya Dalam Negara	Tempoh minimum latihan 36 bulan	4 tahun berkhidmat atau RM500,000.00
Sepenuhnya Luar Negara	12 bulan	3 tahun berkhidmat atau RM250,000.00

12.6 Jadual ikatan perjanjian Tanpa HLP bagi pelatih mulai tahun 2020 adalah seperti berikut:

<b>Kaedah Pengajian</b>	<b>Tempoh Pengajian</b>	<b>Ikatan/Gantirugi</b>
Kombinasi Dalam dan Luar Negara	2 atau 3 tahun dalam negara dan 1 tahun luar negara	3 tahun berkhidmat atau RM350,000.00
Sepenuhnya Dalam Negara	Tempoh minimum latihan 36 bulan	2 tahun berkhidmat atau RM250,000.00
Sepenuhnya Luar Negara	12 bulan	2 tahun berkhidmat atau RM125,000.00

### **13. PENALTI**

- 13.1 Tindakan penalti kepada pemegang biasiswa/HLP kerajaan berkuatkuasa kepada semua pelatih yang memulakan pengajian mulai **1 Januari 2012**, selaras dengan **Dasar Pelaksanaan Tindakan Mengenakan Penalti Kepada Pemegang Biasiswa Dalam Perkhidmatan Yang Gagal Menamatkan Pengajian dengan Jayanya yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA)**;
- 13.2 Jenis-jenis tindakan penalti yang dikenakan kepada pemegang biasiswa dalam perkhidmatan yang gagal menamatkan pengajian dengan jaya, masalah disiplin, menarik diri, tidak mencapai markah lulus syarat siswazah yang ditetapkan oleh universiti dan tamat tempoh penajaan adalah seperti di **Lampiran D**;
- 13.3 Kutipan balik penalti akan dibuat melalui potongan gaji bulanan sebaik sahaja pelatih ditamatkan penajaan kerana gagal menamatkan pengajian dengan jayanya;
- 13.4 Pengecualian penalti akan dipertimbangkan kepada pelatih yang mempunyai masalah kesihatan iaitu penyakit kronik seperti di **Lampiran E**.
- 13.5 Pelatih yang memutuskan untuk meletakkan jawatan semasa dalam tempoh pengajian hendaklah mengemukakan notis pemberitahuan

mengikut peraturan yang ditetapkan dalam syarat-syarat perkhidmatan masing-masing kepada Pusat Tanggungjawab (PTJ) yang membayar gaji dan satu (1) Salinan dikemukakan kepada BPL, KKM;

- 13.6 Tindakan penalti ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat penalti yang sedang berkuatkuasa dari semasa ke semasa.

#### **14. GAJI DAN EMOLUMEN**

- 14.1 Pelatih adalah layak menerima kemudahan gaji dan semua elaun seperti yang diterima sedia ada sepanjang mengikuti latihan Subkepakaran di dalam negara kecuali semasa menjalani latihan Subkepakaran di luar negara di mana Elaun Kritikal tidak dibayar. Pembayaran ini akan dilakukan oleh Pusat Tanggungjawab (PTJ) pegawai masing-masing.
- 14.2 Adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan terakhir pelatih untuk memastikan pembayaran gaji pelatih terus dibuat sehingga permohonan JSL diluluskan. Di dalam permohonan untuk menempatkan pelatih ke dalam JSL, BPL melalui Mesyuarat Jawatankuasa Penyelaras Penempatan Pegawai di JSL akan menempatkan pelatih ke JSL berdasarkan kekosongan.
- 14.3 Setelah pelatih diluluskan untuk ditempatkan di JSL, Ketua Jabatan hendaklah mengemukakan segala Buku Rekod Perkhidmatan pelatih kepada BPL, KKM secepat mungkin.

## **15. PENERIMAAN GAJI, BAYARAN DAN LAIN-LAIN ELAUN**

- 15.1 Jika pelatih menerima apa-apa elaun, gaji atau lain-lain bayaran daripada mana-mana pihak selain Kerajaan Malaysia semasa mengikuti kursus atau dalam penempatan di institusi luar negara, jumlah yang diterima itu akan **ditolak daripada bayaran gaji/elaun yang dibayar** oleh Kerajaan kepada pelatih. Adalah menjadi tanggungjawab pelatih untuk memaklumkan mengenai bayaran/ elaun yang diterima kepada BPL, KKM supaya potongan boleh dibuat dengan sewajarnya;
- 15.2 Pasangan pelatih yang mengikuti kursus di Universiti/Institusi yang berlainan tetapi tinggal bersama, salah seorang daripadanya hanya layak diberi separa biasiswa (*partial scholarship*). Pelatih dikehendaki memberitahu BPL, KKM jika pasangan juga menerima biasiswa atau diberi Elaun Sara Hidup dari Bahagian ini atau sumber-sumber lain;
- 15.3 Sekiranya diketahui terdapat pelatih yang menerima bayaran/elaun yang dimaksudkan di atas tetapi tidak memaklumkan kepada BPL, KKM, **tindakan tatatertib** akan diambil dan HLP ini akan **ditarik balik**.
- 15.4 Pelatih adalah diwajibkan untuk mengemukakan maklumat perhubungan maklumat akaun bank luar negara kepada Bahagian Pengurusan Latihan, KKM pada minggu pertama setelah sampai di negara pengajian.

## **16. KELAYAKAN CUTI**

- 16.1 Pelatih adalah layak menikmati semua kemudahan cuti berdasarkan Perintah Am Bab C semasa menjalani latihan di dalam negara;
- 16.2 Pelatih yang mengikuti pengajian di luar negara layak diberikan Cuti Berkursus selama tujuh (7) hari sebelum memulakan pengajian dan tujuh (7) hari selepas tamat pengajian bagi tujuan perjalanan ke tempat pengajian/pulang selepas mengikuti pengajian dan tempoh menunggu di luar negara atas sebab tidak dapat dielakkan selaras dengan Perintah Am Bab C Perkara 36 dengan syarat; boleh memohon cuti berkursus (Perintah Am Bab C 36) dengan syarat:-
- 16.2.1 Bagi tempoh perjalanan ke tempat belajar dan perjalanan balik selepas kursus mengikut jalan yang paling dekat;
- 16.2.2 Bagi tempoh menunggu di luar negeri yang tidak dapat dielakkan yang disebabkan oleh urusan-urusan perjalanan tempatan
- 16.3 Semasa dalam tempoh penangguhan latihan, kelayakan cuti pegawai adalah mengikut kemudahan cuti di bawah Perintah Am Bab C.

## **17. TANGGUNGJAWAB PEGAWAI**

Pelatih adalah bertanggungjawab untuk:-

- 17.1 Memaklumkan dari masa ke semasa kepada BPL, sebarang pertukaran seperti alamat surat-menyurat, nombor telefon dan maklumat akaun bank;

- 17.2 Pelatih bertanggungjawab untuk terus meningkatkan ilmu pengetahuan bagi mencapai kompetensi yang dikehendaki dalam sub bidang tertentu;
- 17.3 Semasa mengikuti latihan, pelatih juga merupakan pegawai yang sedang berkhidmat dan masih perlu menjalankan kerja-kerja klinikal;
- 17.4 Pelatih perlu mengikuti pelan latihan yang telah ditetapkan mengikut Pelan Latihan yang disediakan oleh Ketua Perkhidmatan di mana pelatih akan diberi tanggungjawab professional secara berperingkat di bawah pengawasan seorang penyelia berdasarkan kepada tahap latihan, kebolehan dan pengalaman pelatih;
- 17.5 Pelatih perlu mempunyai kebolehan atau skil berikut;
- 17.5.1 Skil klinikal yang meliputi penyediaan dan penyimpanan rekod perubatan, kebolehan membuat keputusan dan kebolehan mentadbir;
- 17.5.2 Skil teknikal di mana penilaian dibuat dari segi kefahaman dan kebolehan menjalankan sesuatu prosedur. Kepakaran di dalam skil tersebut termasuk kefahaman tentang keperluan, larangan dan komplikasi daripada prosedur yang dijalankan dan kebolehan untuk membuat kesimpulan daripada keputusan yang diperolehi;
- 17.5.3 Sikap yang professional dan skil interpersonal yang penting dalam hubungan dengan pesakit dan rakan sekerja;

- 17.5.4 Pelatih akan terlibat dalam menyediakan **sekurang-kurangnya satu (1) projek kajian** yang disiarkan di jurnal dalam negara atau luar negara;
- 17.6 Pelatih perlu terlibat dalam mengajar dan mendidik pegawai perubatan yang baru dilantik dan kakitangan paramedik
- 17.7 Pelatih perlu mengisi buku log semasa menjalankan latihan yang meliputi:
- 17.7.1 Statistik pembedahan atau prosedur serta hasil/keputusan daripada pembedahan dan sebarang prosedur yang dijalankan; dan
- 17.7.2 Aktiviti pembelajaran merangkumi *research*, pembentangan kes, kehadiran di dalam kursus, seminar dan bengkel yang berkaitan.
- 17.8 Semasa penempatan pelatih di hospital lain bagi menjalani rotasi (*rotation*) kepakaran bagi tempoh tempoh kurang 12 bulan, pelatih adalah dianggap menjalani penempatan sementara dan masih mengekalkan jawatan di hospital semasa. Pelatih perlu memaklumkan kepada BPL mengenai perkara ini **sekurang-kurangnya dua (2) bulan** sebelum penempatan sementara dibuat dengan mengemukakan surat arahan penempatan (Pelan Latihan), khususnya bagi pegawai yang tidak ditempatkan di Jawatan Simpanan Latihan (JSL), KKM

17.9 Sekiranya pelatih gagal mengikut tempoh latihan dan memerlukan penangguhan atau perlanjutan atau menarik diri daripada program, pelatih perlu memohon kepada BPL dengan mengemukakan permohonan **selewat-lewatnya tiga (3) bulan** sebelum tarikh penangguhan dengan mengemukakan perkara-perkara berikut:-

17.9.1 Borang permohonan penangguhan/pelanjutan yang lengkap

17.9.2 Mendapat pengesahan dan ulasan daripada Penyelia/Ketua Perkhidmatan/Ketua Bidang/TKPK

17.10 Melapor diri dengan serta-merta di BPL setelah tamat latihan atau ditamatkan, menarik diri atau meletak jawatan semasa di dalam latihan. Tindakan tatatertib dan pelanggaran syarat kontrak akan dikenakan kepada pelatih jika gagal melapor diri.

17.11 Bagi pelatih yang memutuskan untuk meletakkan jawatan semasa dalam tempoh latihan hendaklah mengemukakan notis pemberitahuan mengikut peraturan yang ditetapkan dalam syarat-syarat perkhidmatan masing-masing kepada PTJ yang membayar gaji dan satu (1) Salinan dikemukakan kepada BPL.

## **18. PENILAIAN PRESTASI**

18.1 Semasa mengikuti latihan pelatih perlu mengisi borang Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT) dan P.S.D Form bagi tujuan pemantauan dan prestasi pelatih semasa di dalam latihan dan perlu dihantar kepada BPL atau PTJ masing-masing;

## **19. HAK KERAJAAN**

19.1 Sekiranya pelatih ingkar atau tidak mematuhi mana-mana syarat dan ketetapan Latihan Program Subkepakaran ini, Kerajaan berhak menarik balik kelulusan mengikuti program ini dan mengenakan tindakan penalti selaras dengan kontrak perjanjian

19.2 Walau apapun peruntukan yang dinyatakan dalam syarat-syarat ini, Kerajaan berhak meminda syarat-syarat dan ketetapan Latihan Program Subkepakaran ini dari semasa ke semasa tanpa memberi notis dan pelatih adalah tertakluk kepada pindaan- pindaan tersebut. Kerajaan juga berhak menarik balik kelulusan mengikuti Latihan Program Subkepakaran ini tanpa memberikan sebarang notis.

## **20. SEKRETARIAT PROGRAM**

20.1 Bagi mendapatkan keterangan dan penjelasan lanjut, pegawai disarankan menghubungi Sekretariat Program di alamat dan talian berikut :-

**Urusetia Program Latihan Subkepakanan**

**Program Kepakaran 2**

**Bahagian Pengurusan Latihan**

**Kementerian Kesihatan Malaysia**

**Aras 6, Menara Prisma**

**No. 26, Pesiarian Perdana**

**Presint 3, 62675 PUTRAJAYA**

**Tel: 03-8885 0694 (hotline HLP)**

**✉ [subkepakanan@moh.gov.my](mailto:subkepakanan@moh.gov.my)**

**✉ [ehlp@moh.gov.my/ehlp1@moh.gov.my](mailto:ehlp@moh.gov.my/ehlp1@moh.gov.my)**

# **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## LAMPIRAN A

### SYARAT – SYARAT DAN KADAR - KADAR PEMBERIAN ELAUN DAN KEMUDAHAN SEPARA BIASISWA LATIHAN DALAM NEGARA

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
1.	<b>Elaun Buku</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dibayar secara ‘<i>outright grant</i>’ <b>setahun sekali</b>;</li> <li>• Dibayar secara ‘proportionate’ bagi pengajian yang kurang daripada 12 bulan;</li> <li>• Pelatih yang diluluskan perlanjutan tidak layak dibayar elaun buku.</li> </ul>	<b>RM825.00</b> setahun
2.	<b>Elaun Tesis</b> (jika berkaitan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dibayar jika latihan mewajibkan pelatih menyediakan tesis;</li> <li>• Dibayar sekali sahaja sepanjang tempoh latihan;</li> <li>• Disediakan secara individu;</li> <li>• Dibayar setelah pelatih mengemukakan permohonan tuntutan kepada BPL semasa atau selepas melapor diri dengan mengemukakan:- <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Borang permohonan elaun tesis;</li> <li>➤ 1 salinan ‘<i>soft copy</i>’/ CD tesis;</li> <li>➤ Pengesahan penyelia.</li> </ul> </li> </ul>	<b>RM1500.00</b>

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
3.	<b>Yuran Pengajian</b> (jika berkaitan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayaran akan dibuat terus kepada institusi latihan oleh BPL selepas menerima tuntutan / invois yang meliputi yuran pengajian, bayaran peperiksaan atau bayaran lain yang berkaitan.</li> </ul>	Mengikut kadar yang ditentukan oleh institusi latihan berkaitan.
4.	<b>Elaun Sara Hidup</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelatih layak diberi Elaun Sara Hidup (ESH) berdasarkan pelan latihan yang telah ditetapkan.</li> <li>• Elaun Sara Hidup (ESH) RM25 sehari semasa latihan adalah tertakluk kepada syarat seperti berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Pelatih tidak menerima Arahan Pertukaran</li> </ul> </li> <li>• ESH RM15 sehari tertakluk kepada syarat seperti berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Pelatih yang menjalani latihan di kawasan Ibu Pejabat ; atau</li> <li>➢ Pelatih dari luar kawasan Ibu Pejabat yang menerima arahan pertukaran dan ;</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>RM15.00 sehari</b> (dalam lingkungan 25 km daripada tempat bertugas)</p> <p><b>RM25.00 sehari</b> (melebihi lingkungan 25 km daripada tempat bertugas)</p> <p><b>(Pekeliling Perpendaharaan WP 1.10)</b></p>

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kursus itu diadakan di luar bangunan / kompleks tempat biasa pelatih bertugas.</li> <li>• Elaun ini boleh dituntut dengan menghantar borang tuntutan Elaun Sara Hidup yang disahkan oleh Ketua Jabatan ke BPL setiap bulan bersama dokumen-dokumen yang berkaitan.</li> </ul> <p>Dokumen yang tidak lengkap tidak akan diproses dan dibuat pembayaran.</p>	

### **PERINGATAN**

- Semua jenis bayaran Elaun akan dibuat terus ke akaun gaji pelatih.
- Sebarang tuntutan hendaklah sampai ke BPL selewat-lewatnya pada **10hb bulan** yang berikutnya selepas perbelanjaan dibuat. Sekiranya pelatih lewat mengemukakan tuntutan, bayaran balik **tidak dapat diproses/ditolak**. **Sebarang rayuan tidak akan dipertimbangkan**.

➤ **Contoh :-**

Perbelanjaan yang dibuat pada Februari hendaklah tiba di BPL, **sebelum** 10 Mac. Sekiranya tuntutan dibuat selepas tarikh ini BPL tidak akan memproses tuntutan tersebut.

## LAMPIRAN B

### SYARAT – SYARAT DAN KADAR - KADAR PEMBERIAN ELAUN DAN KEMUDAHAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN LATIHAN DI LUAR NEGARA

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
1.	<b>Elaun Sara Hidup</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dibayar setiap <b>tiga (3) bulan sekali</b> untuk tempoh 9 bulan pertama sahaja;</li></ul>	
2.	<b>Elaun Buku</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dibayar secara '<i>outright grant</i>' <b>setahun sekali</b>;</li><li>Dibayar secara 'proportionate' bagi pengajian yang kurang daripada 12 bulan;</li></ul>	Mengikut Kadar Kategori Bujang bagi Ijazah Lanjutan mengikut negara tempat Latihan <b>(Lampiran C)</b>
3.	<b>Elaun Alat Perkakas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Pelatih yang diluluskan perlanjutan tidak layak dibayar elaun buku.</li></ul>	
4.	<b>Elaun Penempatan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dibayar sekali sahaja sepanjang pengajian sebelum pelatih memulakan pengajian;</li><li>Elaun ini dibayar untuk menampung perbelanjaan seperti berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>(i) Tambang dari rumah ke lapangan terbang dan tambang dari lapangan</li></ul></li></ul>	

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
		<p>terbang berkenaan ke rumah/tempat latihan;</p> <p>(ii) Cukai lapangan terbang;</p> <p>(iii) Perbelanjaan semasa dalam perjalanan sebelum memulakan latihan; atau sebelum mendapat rumah kediaman yang tetap dan lain-lain perbelanjaan runcit.</p>	
5.	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dibayar sekali sahaja selepas tamat latihan</li> <li>• Elaun ini dibayar untuk menampung perbelanjaan seperti berikut:-</li> </ul> <p>(i) Tambang dari rumah ke lapangan terbang negara berkenaan dan tambang dari lapangan terbang dalam negara ke rumah pelatih;</p> <p>(ii) Cukai lapangan terbang;</p> <p>(iii) Perbelanjaan semasa dalam perjalanan selepas tamat latihan termasuk upah mengangkut barang-barang, <i>excess luggage</i> dan lain-lain perbelanjaan runcit.</p>	Mengikut Kadar Kategori Bujang bagi Ijazah Lanjutan mengikut negara tempat Latihan <b>(Lampiran C)</b>

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
6.	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dibayar sekali sahaja sepanjang tempoh latihan di tempat negara-negara beriklim sederhana/sejuk iaitu negara yang terletak di utara Garisan Sartan (<i>Tropic of Cancer</i>) dan negara yang terletak di Selatan Garisan Jadi (<i>Tropic of Capricorn</i>);</li> <li>• Hanya pelatih yang belum menerima elaun dalam masa tiga (3) tahun atau lebih sahaja yang layak membuat tuntutan;</li> <li>• Borang tuntutan perlu disahkan oleh Ketua Jabatan dan perlu direkodkan dalam Buku Rekod Perkhidmatan;</li> </ul>	<b>RM1,500.00</b> (Pekeliling Perbendaharaan WP 3.2)
7.	<b>Elaun Tesis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dibayar jika latihan mewajibkan pelatih menyediakan tesis;</li> <li>• Dibayar sekali sahaja sepanjang tempoh latihan;</li> <li>• Disediakan secara individu;</li> <li>• Dibayar setelah pelatih mengemukakan permohonan tuntutan kepada BPL semasa atau selepas melapor diri dengan mengemukakan:-            ➤ Borang permohonan elaun tesis;</li> </ul>	<b>RM1500.00</b>

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 salinan ‘soft copy’/CD tesis;</li> <li>➤ Pengesahan penyelia.</li> </ul>	
8.	<b>Yuran Pengajian</b> (jika berkaitan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayaran akan dibuat terus kepada institusi latihan oleh BPL selepas menerima tuntutan / invois yang meliputi yuran pengajian, bayaran peperiksaan atau bayaran lain yang berkaitan.</li> </ul>	Mengikut kadar yang ditentukan oleh institusi latihan berkaitan.
9.	<b>Tambang Perjalanan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerajaan akan menyediakan tiket penerbangan sekali di awal dan sekali di akhir latihan mengikut perjalanan terdekat dan termurah;</li> <li>• <b><i>Kelayakan bagi pelatih adalah Kelas Ekonomi Biasa sahaja.</i></b></li> <li>• Tambang kapal terbang / tiket penerbangan ke luar negara akan disediakan oleh BPL. <b>Pelatih tidak dibenarkan untuk memilih laluan penerbangan atau memilih untuk transit di mana-mana negara.</b> BPL akan menentukan mengikut perjalanan yang terdekat dan kadar yang terendah.</li> </ul>	Mengikut kadar yang ditetapkan

BIL	ELAUN/KEMUDAHAN	SYARAT-SYARAT PEMBERIAN	KADAR
10.	<b>Kemudahan lain boleh yang dituntut</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelatih-pelatih layak menuntut:-           <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kos passport</li> <li>➤ Kos visa <b>(pelatih sahaja)</b></li> <li>➤ Pemeriksaan Kesihatan <b>(pelatih sahaja)</b></li> <li>➤ Insurans Kesihatan <b>(pelatih sahaja dan tertakluk kepada syarat yang ditetapkan oleh negara tersebut)</b></li> <li>➤ Yuran pendaftaran yang diwajibkan oleh institusi latihan atau badan profesional di negara tempat pelatih menjalani latihan</li> </ul> </li> <li>• Tuntutan hendaklah dibuat dalam tahun semasa dengan mengemukakan borang tuntutan, resit bayaran dan bukti pembayaran dan butiran tuntutan.</li> </ul>	Mengikut kadar yang ditetapkan oleh Jabatan/Agensi/ Institusi berkaitan

## **PERINGATAN**

- **Sebarang tuntutan hendaklah sampai ke BPL dalam tahun semasa perbelanjaan dibuat. Pelatih disarankan untuk mengemukakan tuntutan bagi perkara 10 sebaik sahaja urusan selesai dan sebelum berlepas ke luar negara (dalam tahun semasa) bagi mengelakkan pembayaran tidak dapat diproses / ditolak.**
- **Sebarang rayuan tidak akan dipertimbangkan.**

## LAMPIRAN C

### NEGARA-NEGARA YANG DIKTIRAF

BIL	NEGARA
1	Afrika Selatan
2	Amerika Syarikat
3	Australia
4	Austria
5	Bangladesh
6	Belgium
7	Brunei
8	Canada
9	China
10	Denmark
11	Filipina
12	Finland
13	German
14	Hong Kong
15	Indonesia
16	India
17	Itali
18	Iraq
19	Ireland
20	Jepun
21	Jordan
22	Korea Selatan
23	Libya
24	Mesir
25	Maghribi
26	Netherlands
27	New Zealand
28	Norway
29	Pakistan
30	Sepanyol
31	Perancis
32	Republik Of Czech
33	Republik Of Yeman
34	Rusia dan Ukraine
35	Singapura
36	Sweden
37	Switzerland
38	Sudan
39	Syria
40	Sri Lanka

41	Turki
42	Thailand
43	Taiwan
44	United Kingdom

# KADAR ELAUN DAN KEMUDAHAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN MENGIKUT NEGARA

## AFRIKA SELATAN

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJJAH PERTAMA	IJJAH LANJUTAN	
1	<b>Elaun Sara Hidup</b>	23,772 BF	23,772 BF	26,146 BF	SEBULAN
2	<b>Elaun Penginapan</b>				
3	<b>Elaun Buku</b> * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	16,000 BF	16,000 BF	18,000 BF 20,000 BF	SETAHUN
4	<b>Elaun Alat Perkakas</b> * Perubatan * Lain - Lain	3,000 BF	3,000 BF	3,000 BF	
			4,000 BF		
			3,000 BF		
5	<b>Elaun Tesis</b> * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		23,600 BF		SEKALI
				58,400 BF	
				104,600 BF	
6	<b>Elaun Latihan Amali</b>	485 BF	485 BF	485 BF	SEHARI
7	<b>Elaun Penempatan</b> Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	35,658 BF 61,807 BF 66,562 BF	35,658 BF 61,807 BF 66,562 BF	39,224 BF 67,987 BF 73,217 BF	SEHARI
8	<b>Elaun Akhir Pengajian</b> Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		14,263 BF 23,772 BF	15,689 BF 26,149 BF	SEKALI
9	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja )</b> Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		4,754 BF 7,132 BF 9,509 BF 4,754 BF 7,132 BF	5,230 BF 7,845 BF 10,460 BF 5,230 BF 7,845 BF	SEBULAN
10	<b>Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja )</b> Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		7,132 BF 7,132 BF 9,509 BF 7,132 BF	7,845 BF 7,845 BF 10,460 BF 7,845 BF	SEBULAN
11	<b>Elaun Pakaian Panas</b> Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM 750	RM 750	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI
					SEKALI
					SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (E) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## AMERIKA SYARIKAT

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJJAZAH PERTAMA	IJJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	374	415	477	
	*Kadar B	338	375	431	
	*Kadar C	302	335	358	
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				
	*Kadar A	630	700	805	
	*Kadar B	540	600	690	
	*Kadar C	450	500	575	
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	450	900	1,050	<b>SETAHUN SEKALI</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>				
	*Profesional		150	180	
	*Bukan Profesional		100	120	
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>		546		<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			1,350	
	*Doktor Falsafah			2,400	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	20	20	20	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				
	<b>*Kadar A</b>				<b>SEKALI</b>
	Penuntut dan pegawai bujang	1,506	1,673	1,923	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		2,899	3,333	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		3,122	3,590	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	1,317	1,463	1,682	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		2,535	2,915	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		2,730	3,139	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	1,128	1,253	1,440	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		2,171	2,496	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		2,338	2,688	
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		669	769	
	Pegawai bekeluarga		1,115	1,282	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		585	673	
	Pegawai bekeluarga		975	1,121	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		501	576	
	Pegawai bekeluarga		835	960	
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		147	147	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		223	223	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		297	297	
	Pegawai dan seorang anak		147	147	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		223	223	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		147	147	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		223	223	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		297	297	
	Pegawai dan seorang anak		147	147	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		223	223	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan		133	146	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		199	220	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		266	295	
	Pegawai dan seorang anak		133	146	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		199	220	

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>			
<b>*Kadar A</b>					
Pegawai dan pasangan		335	385		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		335	385		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		446	513		
Pegawai dan anak (tanpa had)		335	385		
<b>*Kadar B</b>					
Pegawai dan pasangan		293	336		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		293	336		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		390	448		
Pegawai dan anak (tanpa had)		293	336		
<b>*Kadar C</b>					
Pegawai dan pasangan		251	288		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		251	288		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		334	384		
Pegawai dan anak (tanpa had)		251	288		
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>				
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500		
Pasangan		RM 500	RM 1000		
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500		

\*Kadar A meliputi bandar-bandar besar berikut: Washington D.C, New York, Chicago, San Francisco. Kadar B adalah bagi tempat-tempat lain yang tidak disebutkan di senarai di atas: California, Hawaii, Rhode Island, Massachusetts, Connecticut, New Jersey, Philadelphia, Pittsburgh, University Park, Atlanta, Miami, Houston, Dallas/Forthworth, Detroit, Seattle, Portland, Evanston dan Park Forest di Illinois, Arlington, dan Irving di Texas, Coral Gables, Kawasan Ford Louderdale hingga ke Miami di Florida an Durham di North Carolina. Kadar C bagi tempat-tempat lain yang tidak disebutkan di senarai di atas: kadar adalah di dalam USD(S) melainkan yang dinyatakan secara spesifik, Skim 60-40 yang digunakan sekarang dimasukkan.

## AUSTRALIA

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	AUD 364.00	AUD 400.00	AUD 460.00	
	*Kadar B	AUD 346.00	AUD 380.00	AUD 437.00	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	AUD 727.00	AUD 800.00	AUD 920.00	
	*Kadar B	AUD 545.00	AUD 600.00	AUD 690.00	
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	AUD 400.00	AUD 600.00	AUD 800.00	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>	AUD 66.00	AUD 522.00	AUD 127.00	<b>SETAHUN</b>
	*Profesional				
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			AUD 145.00	
	*Doktor Falsafah			AUD 174.00	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	AUD 10.00	AUD 10.00	AUD 10.00	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	AUD 1,637.00	AUD 1,800.00	AUD 2,070.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		AUD 3,210.00	AUD 3,588.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		AUD 3,360.00	AUD 3,864.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	AUD 1,555.00	AUD 1,710.00	AUD 1,967.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		AUD 2,964.00	AUD 3,409.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		AUD 3,192.00	AUD 3,671.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		AUD 720.00	AUD 828.00	
	Pegawai bekeluarga		AUD 1,200.00	AUD 1,380.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		AUD 684.00	AUD 787.00	
	Pegawai bekeluarga		AUD 1,140.00	AUD 1,311.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		AUD 601.00	AUD 610.00	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		AUD 665.00	AUD 678.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		AUD 728.00	AUD 746.00	
	Pegawai dan seorang anak		AUD 601.00	AUD 610.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		AUD 665.00	AUD 678.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		AUD 571.00	AUD 580.00	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		AUD 632.00	AUD 644.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		AUD 692.00	AUD 709.00	
	Pegawai dan seorang anak		AUD 571.00	AUD 580.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		AUD 632.00	AUD 644.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		AUD 360.00	AUD 414.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		AUD 360.00	AUD 414.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		AUD 480.00	AUD 552.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		AUD 360.00	AUD 414.00	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		AUD 342.00	AUD 393.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		AUD 342.00	AUD 393.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		AUD 456.00	AUD 524.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		AUD 342.00	AUD 393.00	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

\*Kadar A meliputi tempat-tempat berikut: Sydney, Melbourne, Perth, Canbern, Brisbane.

Kadar B bagi tempat-tempat lain yang tidak disebutkan di senarai di atas. Kadar adalah di dalam AUD(\$) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

Berkuatkuasa pada 1 Februari 2006.

## AUSTRIA

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	€ 879	€ 967	€ 1,112	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	€ 151	€ 168	€ 168	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	€ 76	€ 84	€ 84	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				SEKALI
				€ 168	
				€ 269	
6	Elaun Latihan Amali	€ 12	€ 12	€ 12	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	€ 1,319	€ 1,451	€ 1,669	SEKALI
		€ 2,288	€ 2,151	€ 2,892	
		€ 2,463	€ 2,709	€ 3,115	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		€ 580	€ 667	SEKALI
			€ 967	€ 1,112	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		€ 193	€ 223	SEBULAN
			€ 290	€ 334	
			€ 387	€ 445	
			€ 193	€ 223	
			€ 290	€ 334	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)				
			€ 290	€ 334	SEBULAN
			€ 290	€ 334	
			€ 387	€ 445	
			€ 290	€ 334	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)				
		RM 750	RM 750	RM 1500	SEKALI
			RM 500	RM 1000	
			RM 250	RM 500	

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (€) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

Berkuatkuasa pada 1 Januari 2007

## BANGLADESH

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	<b>Elaun Sara Hidup</b>		T 3480	T 4000	SEBULAN
2	<b>Elaun Penginapan</b>				
3	<b>Elaun Buku</b> * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		T 750	T 750	SETAHUN
4	<b>Elaun Alat Perkakas</b> * Perubatan * Lain - Lain		T 250	T 250	SETAHUN
5	<b>Elaun Tesis</b> * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	<b>Elaun Latihan Amali</b>				
7	<b>Elaun Penempatan</b> Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak		T 5220 T 9048 T 9744	T 6000 T 10,400 T 11,200	SEKALI
8	<b>Elaun Akhir Pengajian</b> Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		T 2088 T 3480	T 2400 T 4000	SEKALI
9	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja )</b> Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		T 696 T 1044 T 1392 T 696 T 1044	T 800 T 1200 T 1600 T 800 T 1200	SEBULAN
10	<b>Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja )</b> Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		T 1044 T 1044 T 1392 T 1044	T 1200 T 1200 T 1600 T 1200	SEBULAN
11	<b>Elaun Pakaian Panas</b> Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam Bangladesh Taka ( BDT/T) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## BELGIUM

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	€ 871	€ 967	€ 1,112	
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	€ 151	€ 168	€ 168	
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	€ 76	€ 84	€ 84	
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			€ 168	
6	Elaun Latihan Amali	€ 12	€ 12	€ 12	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	€ 1,320 € 2,288 € 2,463	€ 1,452 € 2,516 € 2,709	€ 1,669 € 2,892 € 3,114	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		€ 580 € 967	€ 668 € 1,113	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		€ 193 € 290 € 387 € 193 € 290	€ 223 € 334 € 445 € 223 € 334	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		€ 290 € 290 € 387 € 290	€ 334 € 334 € 445 € 334	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 1,200 RM 500 RM 250	RM 1,200 RM 1000 RM 500	

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (€) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.  
 Berkuatkuasan mulai 1 September 2007

## BRUNEI

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup			RM 750	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			RM 250	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain				
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			RM 400 RM 650	SEKALI
6	Elaun Latihan Amali				
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak			RM 1125 RM 9150 RM 2100	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga			RM 450 RM 750	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih			RM 150 RM 225 RM 300 RM 150 RM 225	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)			RM 225 RM 225 RM 300 RM 225	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)				SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam Ringgit Malaysia (RM) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## CANADA

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	CAD 450	CAD 500	CAD 575	
	*Kadar B	CAD 405	CAD 405	CAD 517	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	CAD 720	CAD 800	CAD 920	
	*Kadar B	CAD 648	CAD 720	CAD 828	
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	CAD 305	CAD 800	CAD 915	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>				<b>SETAHUN</b>
	*Profesional				
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			CAD 504	
	*Doktor Falsafah			CAD 936	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>				<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	*Kadar A				
	Penuntut dan pegawai bujang	CAD 1,755	CAD 1,950	CAD 2,242	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		CAD 3,380	CAD 3,887	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		CAD 3,640	CAD 4,186	
	*Kadar B				
	Penuntut dan pegawai bujang	CAD 1,580	CAD 1,755	CAD 2,018	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		CAD 3,042	CAD 3,498	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		CAD 3,276	CAD 3,767	
	*Kadar C				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	*Kadar A				
	Penuntut dan pegawai bujang		CAD 780	CAD 897	
	Pegawai bekeluarga		CAD 1,300	CAD 1,495	
	*Kadar B				
	Penuntut dan pegawai bujang		CAD 702	CAD 807	
	Pegawai bekeluarga		CAD 1,170	CAD 1,345	
	*Kadar C				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A				
	Pegawai dan pasangan		CAD 260	CAD 299	
	Pegawai, pasangan dan 1-2 anak		CAD 390	CAD 448	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		CAD 520	CAD 598	
	Pegawai dan seorang anak		CAD 260	CAD 299	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		CAD 390	CAD 448	
	*Kadar B				
	Pegawai dan pasangan		CAD 234	CAD 269	
	Pegawai, pasangan dan 1-2 anak		CAD 351	CAD 403	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		CAD 468	CAD 538	
	Pegawai dan seorang anak		CAD 234	CAD 269	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		CAD 351	CAD 403	
	*Kadar C				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai, pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>			
<b>*Kadar A</b>					
Pegawai dan pasangan		CAD 390	CAD 448		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		CAD 390	CAD 448		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		CAD 520	CAD 598		
Pegawai dan anak (tanpa had)		CAD 390	CAD 448		
<b>*Kadar B</b>					
Pegawai dan pasangan		CAD 351	CAD 403		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		CAD 351	CAD 403		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		CAD 468	CAD 538		
Pegawai dan anak (tanpa had)		CAD 351	CAD 403		
<b>*Kadar C</b>					
Pegawai dan pasangan					
Pegawai,pasangan dan 1 anak					
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih					
Pegawai dan anak (tanpa had)					
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>				<b>SEKALI</b>
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500		
Pasangan		RM 500	RM 1000		
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500		

Nota: Kadar A adalah Toronto, Ottawa, Calgary, Montreal dan Vancouver. Kadar B adalah bagi lain-lain tempat di Canada.  
Berkkuatkuasa mulai 1 September 2007

## CHINA

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	CNY 4,024	CNY 4,427	CNY 5,091	
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	CNY 1,677	CNY 3,353	CNY 3,857	
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	CNY 208	CNY 229	CNY 287	
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		CNY 1,585		
6	Elaun Latihan Amali	CNY 70	CNY 70	CNY 70	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	CNY 6,036 CNY 10,704 CNY 11,509	CNY 6,640 CNY 11,509 CNY 12,394	CNY 7,636 CNY 13,236 CNY 14,254	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	CNY 2,415 CNY 4,024	CNY 2,656 CNY 4,427	CNY 3,054 CNY 5,091	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1-2 anak Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		CNY 624 CNY 936 CNY 1,248 CNY 624 CNY 936	CNY 687 CNY 1,030 CNY 1,373 CNY 687 CNY 1,030	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		CNY 1,328 CNY 1,328 CNY 1,771 CNY 1,328	CNY 1,527 CNY 1,527 CNY 2,036 CNY 1,527	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 500 RM 250	

Nota : Kadar adalah di dalam China Renminbi (CNY) melainkan yang dinyatakan secara spesifik,  
Berkkuatkuasa mulai 1 September 2008

## DENMARK

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup			1112	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			168	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain			84	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			168	SEKALI
				269	
6	Elaun Latihan Amali			12	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak			1669	SEKALI
				2829	
				3115	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga			667	SEKALI
				1112	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih			223	SEBULAN
				334	
				445	
				223	
				334	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)			334	
				334	SEBULAN
				445	
				334	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)			RM1500	SEKALI
				RM1000	
				RM500	

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (€) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.  
 Berkuatkuasa mulai 1 September 2007

## FILIPINA

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	RM 911	RM1012	RM1163	SEBULAN
2	Elaun Penginapan Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
3			P880	RM1100	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		P352	P440	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		P880		SEKALI
				RM1100	
				RM1760	
6	Elaun Latihan Amali	P 26	P26	P 26	SEKALI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak		RM1518	RM1745	SEKALI
			RM2631	RM3023	
			RM2833	RM3256	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		RM607	RM698	SEKALI
			RM1012	RM1163	
9	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja )</b>				
	Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		RM202	RM233	SEBULAN
			RM304	RM349	
			RM405	RM465	
			RM202	RM233	
			RM304	RM349	
10	<b>Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				
	Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		RM304	RM349	SEBULAN
			RM304	RM349	
			RM405	RM465	
			RM304	RM349	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)				
			TIDAK LAYAK		SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam RINGGIT MALAYSIA (RM) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## FINLAND

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	€ 879.42	€ 967.36	€ 1,112.57	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	€ 150.83	€ 168.21	€ 168.21	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	€ 75.67	€ 83.85	€ 83.65	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			€ 168.21	SEKALI
				€ 268.94	
6	Elaun Latihan Amali	€ 11.76	€ 11.76	€ 11.76	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	€ 1,319.64 € 2,287.52 € 2,463.40	€ 1,451.56 € 2,515.56 € 2,709.33	€ 1,668.86 € 2,892.38 € 3,114.28	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		€ 580.32 € 967.36	€ 667.75 € 1,112.57	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		€ 193.27 € 290.41 € 387.27 € 193.27 € 290.41	€ 222.92 € 333.87 € 444.82 € 222.92 € 333.87	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		€ 290.41 € 290.41 € 387.05 € 290.41	€ 333.87 € 333.87 € 444.82 € 333.87	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM750 RM500 RM250	RM750 RM1000 RM500	RM1500	SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (€) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## GERMAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	E879.42	E967.36	E1,112.57	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	E150.83	E168.21	E168.21	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	E75.67	E83.85	E83.85	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			E168.21 E268.94	SEKALI
6	Elaun Latihan Amali	E11.76	E11.76	E11.76	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	E1,319.64 E2,287.52 E2,463.40	E1,451.56 E2,515.56 E2,709.33	E1,668.86 E2,892.38 E3,114.28	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		E580.32 E967.36	E667.75 E1,112.57	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		E193.27 E290.41 E387.05 E193.27 E290.41	E222.92 E333.87 E444.82 E222.92 E333.87	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		E290.41 E290.41 E387.05 E290.41	E333.87 E333.87 E444.82 E333.87	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM750 RM500 RM250	RM750 RM1500 RM500	RM1500 RM1000 RM500	SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (€) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## HONG KONG

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	4,592	5,051	5,809	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	1,913	3,827	4,401	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	238	262	327	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			4,220	SEKALI
				4,962	
6	Elaun Latihan Amali	80	80	80	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	6,888 12,214 13,225	7,577 13,133 14,143	8,713 15,103 16,264	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	2,755 4,592	3,031 5,051	3,485 5,809	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		712 1,068 1,424 712 1,068	783 1,175 1,567 783 1,175	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		1,515 1,515 2,020 1,515	1,743 1,743 2,323 1,743	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM500 RM500 RM250	RM500 RM1000 RM500	RM1500 RM1000 RM500	SEKALI

Nota : Kadar adalah dalam HONG KONG DOLLAR (HKD) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.  
Berkkuatkuasa mulai 1 September 2008

## INDONESIA

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	636	700	805	
	*Kadar B	500	560	644	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				
	*Kadar A	273	300	345	
	*Kadar B	227	240	276	<b>SEBULAN</b>
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>		600	720	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>		515	618	<b>SETAHUN</b>
	*Profesional				
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			871	
	*Doktor Falsafah			1,045	<b>SEKALI</b>
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	15	15	15	
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				
	*Kadar A				<b>SEHARI</b>
	Penuntut dan pegawai bujang	1,364	1,500	1,725	<b>SEKALI</b>
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		2,600	2,990	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		2,800	3,220	
	*Kadar B				
	Penuntut dan pegawai bujang	1,091	1,200	1,380	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		2,080	2,392	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		2,240	2,576	
	*Kadar C				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				
	*Kadar A				
	Penuntut dan pegawai bujang		600	690	<b>SEKALI</b>
	Pegawai bekeluarga		1,000	1,150	
	*Kadar B				
	Penuntut dan pegawai bujang		480	552	
	Pegawai bekeluarga		800	920	
	*Kadar C				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				
	*Kadar A				
	Pegawai dan pasangan		142	163	<b>SEBULAN</b>
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		188	216	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		233	268	
	Pegawai dan seorang anak		142	163	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		188	216	
	*Kadar B				
	Pegawai dan pasangan		114	130	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		150	173	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		186	214	
	Pegawai dan seorang anak		114	130	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		150	173	
	*Kadar C				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>			
	<b>*Kadar A</b>			
	Pegawai dan pasangan		300	345
	Pegawai,pasangan dan 1 anak		300	345
	Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		400	460
	Pegawai dan anak (tanpa had)		300	345
	<b>*Kadar B</b>			
	Pegawai dan pasangan		240	276
	Pegawai,pasangan dan 1 anak		240	276
	Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		320	368
	Pegawai dan anak (tanpa had)		240	276
	<b>*Kadar C</b>			
	Pegawai dan pasangan			
	Pegawai,pasangan dan 1 anak			
	Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih			
	Pegawai dan anak (tanpa had)			
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>			
	Pegawai			
	Pasangan			SEKALI
	Anak (maksima 3 orang sahaja)			

\*Kadar A hanya meliputi JAKARTA

\* Kadar B adalah meliputi tempat-tempat selain dari kadar A.

\*Kadar adalah di dalam RINGGIT MALAYSIA (RM)

## INDIA

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJJAH PERTAMA	IJJAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	636	700	805	
	*Kadar B	455	500	575	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A				
	*Kadar B				
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	525	525	525	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>	245	245	245	<b>SETAHUN</b>
	*Profesional				
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan				
	*Doktor Falsafah				
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	10	10	10	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	954	1,050	1,208	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		1,820	2,093	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		1,960	2,254	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	683	750	863	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		1,300	1,496	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		1,400	1,610	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	382	420	483	
	Pegawai bekeluarga		700	805	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	147	300	345	
	Pegawai bekeluarga		500	575	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		140	161	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		210	242	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		280	322	
	Pegawai dan seorang anak		140	161	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		210	242	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		100	115	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		150	173	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		200	230	
	Pegawai dan seorang anak		100	115	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		150	173	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		210	242	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		210	242	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		280	322	
Pegawai dan anak (tanpa had)		210	242	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		150	173	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		150	173	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		200	230	
Pegawai dan anak (tanpa had)		150	173	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM1,200/RM500	RM1,200/RM500	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

**Nota:**\* Bandar utama meliputi tempat-tempat berikut: Mumbai , New Delhi, Mangalore, Bangalore, Madras. \* Bandar-bandar lain meliputi tempat-tempat berikut: Manipal, Belgaum. \* Kadar adalah di dalam USD melainkan yang dinyatakan secara spesifik.. 8 Berkuatkuasa mulai 1 MEI 2009

## ITALI

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	E879.42	E967.36	E1,112.57	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	E150.83	E168.21	E168.21	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	E75.67	E83.85	E83.85	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			E168.21 E268.94	SEKALI
6	Elaun Latihan Amali	E11.76	E11.76	E11.76	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	E1,319.64 E2,287.52 E2,463.40	E1,451.56 E2,515.56 E2,709.33	E1,668.86 E2,892.38 E3,114.28	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		E580.32 E967.36	E667.75 E1,112.57	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		E193.27 E290.41 E 387.05 E193.27 E290.41	E 222.92 E333.87 E444.82 E 222.92 E333.87	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		E 290.41 E290.41 E387.05 E290.41	E333.87 E333.87 E444.82 E333.87	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM750 RM500 RM250	RM750 RM1500 RM500	RM1500 RM1000 RM500	SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam EURO (E) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

Berkuatkuasa mulai 1 September 2009

## IRAQ

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	ID 119	ID 131	ID 151	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	ID 52	ID 59	ID 63	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	ID 39	ID 46	ID 50	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali	ID 5	ID 5	ID 5	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak		ID 197	ID 227	SEKALI
			ID 341	ID 393	
			ID 367	ID 423	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		ID 79	ID 91	SEKALI
			ID 131	ID 1551	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		ID 26	ID 30	SEBULAN
			ID 39	ID 45	
			ID 52	ID 60	
			ID 26	ID 30	
			ID 39	ID 40	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		ID 39	ID 45	SEBULAN
			ID 39	ID 45	
			ID 52	ID 60	
			ID 39	ID 45	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750	RM 750	SEKALI
				RM 500	RM 1000
				RM 250	RM 500

Nota : Kadar adalah di dalam IRAQ DINNAR (ID) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## IRELAND

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	E 482	E 535	E 554	
	*Kadar B	E 437	E 485	E 502	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	E 360	E 400	E 414	
	*Kadar B	E 315	E 350	E 362	
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	E 333	E 444	E 555	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>				<b>SETAHUN</b>
	*Profesional	E 90		E 266	
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan		E 77	E 288	
	*Doktor Falsafah			E 403	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	E 17	E 17	E 17	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	E 1,262	E 1,403	E 1,425	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		E 2,991	E 3,096	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		E 3,098	E 3,206	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	E 1,127	E 1,253	E 1,296	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		E 2,661	E 2,754	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		E 2,768	E 2,855	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	E 649	E 721	E 746	
	Pegawai bekeluarga		E 935	E 968	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	E 577	E 641	E 663	
	Pegawai bekeluarga		E 835	E 864	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		E 111	E 134	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		E 166	E 205	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		E 223	E 272	
	Pegawai dan seorang anak		E 111	E 134	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		E 166	E 205	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		E 100	E 124	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		E 156	E 194	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		E 213	E 261	
	Pegawai dan seorang anak		E 100	E 124	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		E 156	E 194	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		E 561	E 580	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		E 561	E 580	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		E 614	E 635	
Pegawai dan anak (tanpa had)		E 561	E 580	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		E 496	E 513	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		E 496	E 513	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		E 544	E 563	
Pegawai dan anak (tanpa had)		E 496	E 513	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

Nota : \* DUBLIN, Selain daripada Dublin  
 Skim 60 – 40 yang digunakan sekarang di masukkan

## JEPUN

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	Y 138,000	Y 138,000	Y 172,500	
	*Kadar B	Y 132,250	Y 132,250	Y 166,750	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A				
	*Kadar B				
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	Y 38,289	Y 42,119	Y 53,796	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>	Y 15,315	Y 16,846	Y 21,060	<b>SETAHUN</b>
	*Profesional				
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			Y 52,646	
	*Doktor Falsafah			Y 84,238	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	Y 4,600	Y 4,600	Y 4,600	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	Y 207,000	Y 207,000	Y 258,750	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak	Y 358,800	Y 358,800	Y 448,500	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak	Y 386,400	Y 386,400	Y 483,000	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	Y 198,375	Y 198,375	Y 250,125	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak	Y 343,850	Y 343,850	Y 433,550	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak	Y 370,300	Y 370,300	Y 466,900	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	Y 82,800	Y 82,800	Y 103,500	
	Pegawai bekeluarga	Y 138,000	Y 138,000	Y 172,500	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	Y 79,350	Y 79,350	Y 100,050	
	Pegawai bekeluarga	Y 132,250	Y 132,250	Y 166,750	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		Y 27,600	Y 34,500	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		Y 41,400	Y 51,750	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		Y 55,200	Y 69,000	
	Pegawai dan seorang anak		Y 27,600	Y 34,500	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		Y 41,400	Y 51,750	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		Y 26,400	Y 33,350	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		Y 39,675	Y 50,025	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		Y 52,900	Y 66,700	
	Pegawai dan seorang anak		Y 26,450	Y 33,350	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		Y 39,675	Y 50,025	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>			
<b>*Kadar A</b>					
Pegawai dan pasangan		Y 41,400	Y 51,750		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		Y 41,400	Y 51,750		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		Y 55,200	Y 69,000		
Pegawai dan anak (tanpa had)		Y 41,400	Y 51,750		
<b>*Kadar B</b>					
Pegawai dan pasangan		Y 39,675	Y 52,025		
Pegawai,pasangan dan 1 anak		Y 39,675	Y 52,025		
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		Y 52,900	Y 66,700		
Pegawai dan anak (tanpa had)		Y 39,675	Y 50,025		
<b>*Kadar C</b>					
Pegawai dan pasangan					
Pegawai,pasangan dan 1 anak					
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih					
Pegawai dan anak (tanpa had)					
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>				<b>SEKALI</b>
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500		
Pasangan		RM 500	RM 1000		
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500		

\*Kadar A meliputi tempat-tempat berikut: keseluruhan TOKYO Metropolis Yokohama-city/ Yokosuka-city/ Kawasaki-city/ Kamaruka-city/ Zushi-city/ Hayama—cho, Miuragaun (Kanaga Pref), Nagoya-city (Aici Pref), Osaka-city / Sakai-city/ Kishiwada-city/ Toyonaka-city/ Keda-city/ Izumi Otsu-city/ Takatsuki-city, Kaizaku-city/ Moriguchi-city/ Hirakarta-city/ Ibaraki-city/ Yoa-city/ Izumisano-city/ Tondabayashi-city/ Niyagawa-city/ Izumic-city/ Minoo-city/ Takishi-city/ Higashi-city/Osaka-city/ Tadaoka-cho, Izumi Kitagun (Osaka Pref). Kadar B bagi tempat-tempat yang tidak disebutkan disenarai di atas. Kadar adalah di dalam Yen (Y) melainkan yang dinyatakan.

## JORDAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	RM 1,350	RM 1,500	RM 1,725	SEBULAN
2	Elaun Penginapan	RM 810	RM 900	RM 1,035	SEBULAN
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	RM 500	RM 600	RM 800	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	RM 400	RM 500	RM 600	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		RM 674		
				RM 1,640	
				RM 2,635	
6	Elaun Latihan Amali	RM 50	RM 50	RM 50	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	RM 3,240	RM 3,600	RM 4,140	SEKALI
			RM 6,240	RM 7,176	
			RM 6,720	RM 7,728	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		RM 1,440	RM 1,656	SEKALI
			RM 2,400	RM 2,760	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1-2 anak Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		RM 287	RM 331	SEBULAN
			RM 467	RM 537	
			RM 669	RM 771	
			RM 287	RM 331	
			RM 467	RM 537	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		RM 720	RM 828	SEBULAN
			RM 720	RM 828	
			RM 960	RM 1,104	
			RM 720	RM 828	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM 750	RM 750	RM 1500	SEKALI
			RM 500	RM 1000	
			RM 250	RM 500	

Nota : Kadar adalah di dalam RINGGIT MALAYSIA (RM) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.  
Berkkuatkuasa mulai 1 April 2008

## KOREA SELATAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	300,000	300,00	414,000	SEBULAN
2	Elaun Penginapan	300,000	300,00	345,000	SEBULAN
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	250,000	372,645	575,000	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	31,079	31,079	42,734	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			551,374	SEKALI
6	Elaun Latihan Amali	10,442	10,442	10,442	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	900,000 1,596,000 1,728,000	900,00 1,596,00 1,728,00	1,138,500 1,973,400 2,125,200	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	360,000 600,000	360,00 600,00	455,400 759,000	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih			102,360 153,514 204,722 102,360 153,541	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)			227,700 227,700 303,600 227,700	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM 750 RM 750 RM 1500 RM 1000 RM 500	RM 750 RM 1000 RM 500	SEKALI	

Nota : Kadar adalah di dalam WON KOREA (KRW) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.  
Berkkuatkuasa mulai 1 Mac 206

## LIBYA

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	LD 102.4	LD 112	LD 128	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				SEBULAN
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		LD 42	LD 42	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		LD 21	LD 21	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		LD 59		
				LD 205	
				LD 312	
6	Elaun Latihan Amali				SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	LD 153 LD 266 LD 287	LD 168 LD 291 LD 314	LD 192 LD 333 LD 358	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		LD 67 LD 112	LD 77 LD 128	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		LD 22 LD 34 LD 45 LD 22 LD 34	LD 26 LD 38 LD 51 LD 26 LD 38	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		LD 34 LD 34 LD 45 LD 34	LD 38 LD 38 LD 51 LD 38	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

Nota : Kadar adalah di dalam Libya Dinar (LD) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

Tarikh kuatkuasa kadar ini adalah seperti yang dinyatakan di setiap perenggan.

## MESIR

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	USD 234	USD 260	USD 299	SEBULAN
2	Elaun Penginapan	USD 144	USD 160	USD 184	SEBULAN
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	USD 400	USD 300	USD 400	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		USD 150	USD 150	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		USD 28		
				USD 96	
				USD 146	
6	Elaun Latihan Amali	USD 10	USD 10	USD 10	SEHARI
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	USD 567	USD 630	USD 725	SEKALI
			USD 1,092	USD 1,256	
			USD 1,176	USD 1,352	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		USD 252	USD 290	SEKALI
			USD 420	USD 483	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1-2 anak Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		USD 60	USD 70	SEBULAN
			USD 90	USD 100	
			USD 130	USD 150	
			USD 60	USD 70	
			USD 90	USD 100	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		USD 126	USD 145	SEBULAN
			USD 126	USD 145	
			USD 168	USD 193	
			USD 126	USD 145	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM 750	RM 1,200	RM 1500	SEKALI
			RM 500	RM 1000	
			RM 250	RM 500	

\* Nota : Kadar adalah di dalam American Dollar ( USD ) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Berkuatkuasa mulai 1 April 2008

## MAGHRIBI

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup		RM 730	RM 840	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		RM 300	RM 300	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		RM 150	RM 150	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali				
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak		RM 1095 RM 1898 RM 2044	RM 1260 RM 2184 RM 2352	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	RM 438	RM 504	RM 840	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih	RM 146 RM 219 RM 292 RM 146 RM 219	RM 168 RM 252 RM 336 RM 168 RM 252	SEBULAN	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)	RM 219 RM 219 RM 292 RM 219	RM 252 RM 252 RM 336 RM 252	SEBULAN	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)				

\* Nota : Kadar adalah di dalam RINGGIT MALAYSIA (RM) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Kadar yang digunakan adalah kadar interim semenjak 21.12.1986

## NETHERLANDS

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	E 879	E 967	E 1,112	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	E 151	E 168	E 168	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	E 76	E 84	E 84	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			E 168	
6	Elaun Latihan Amali	E 12	E 12	E 12	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	E 1,319 E 2,288 E 2,463	E 1,451 E 2,151 E 2,709	E 1,669 E 2,892 E 3,115	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		E 580 E967	E 667 E 1,112	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		E 193 E 290 E 387 E 193 E 290	E 223 E 334 E 445 E 223 E 334	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		E 290 E 290 E 387 E 290	E 334 E 334 E 445 E 334	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

## NEW ZEALAND

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	NZD 418.00	NZD 460.00	NZD 529.00	
	*Kadar B	NZD 397.00	NZD 437.00	NZD 503.00	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	NZD 727.00	NZD 800.00	NZD 920.00	
	*Kadar B	NZD 545.00	NZD 600.00	NZD 690.00	
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	NZD 480.00	NZD 640.00	NZD 800.00	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>				<b>SETAHUN</b>
	*Profesional			NZD 100.00	
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>	NZD 250.00			<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			NZD 500.00	
	*Doktor Falsafah			NZD 750.00	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	NZD 14.00	NZD 14.00	NZD 14.00	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	*Kadar A				
	Penuntut dan pegawai bujang	NZD 1,718.00	NZD 1,890.00	NZD 2,174.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		NZD 3,276.00	NZD 3,768.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		NZD 3,528.00	NZD 4,058.00	
	*Kadar B				
	Penuntut dan pegawai bujang	NZD 418.00	NZD 1,796.00	NZD 2,064.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		NZD 3,112.00	NZD 3,580.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		NZD 3,352.00	NZD 3,855.00	
	*Kadar C				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	*Kadar A				
	Penuntut dan pegawai bujang	NZD 1,632.00	NZD 756.00	NZD 869.00	
	Pegawai bekeluarga		NZD 1,260.00	NZD 1,449.00	
	*Kadar B				
	Penuntut dan pegawai bujang		NZD 718.00	NZD 826.00	
	Pegawai bekeluarga		NZD 1,197.00	NZD 1,377.00	
	*Kadar C				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A				
	Pegawai dan pasangan		NZD 189.00	NZD 200.00	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		NZD 233.00	NZD 278.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		NZD 310.00	NZD 355.00	
	Pegawai dan seorang anak		NZD 189.00	NZD 200.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		NZD 233.00	NZD 278.00	
	*Kadar B				
	Pegawai dan pasangan		NZD 180.00	NZD 190.00	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		NZD 221.00	NZD 264.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		NZD 295.00	NZD 337.00	
	Pegawai dan seorang anak		NZD 180.00	NZD 190.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		NZD 221.00	NZD 264.00	
	*Kadar C				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		NZD 378.00	NZD 345.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		NZD 378.00	NZD 345.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		NZD 504.00	NZD 580.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		NZD 378.00	NZD 345.00	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		NZD 359.00	NZD 435.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		NZD 359.00	NZD 435.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		NZD 479.00	NZD 551.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		NZD 359.00	NZD 435.00	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

Nota: Kadar adalah di dalam NEW ZEALAND DOLLAR (NZD) melainkan yang dinyatakan secara spesifikkk. Kadar A adalah bagi Wellington dan Auckland. Kadar B pula adalah bagi lain-lain tempat di New Zealand Mulai 1 Februari 2006

## NORWAY

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	NOK 4,715.00	NOK 5,187.00	NOK 5,965.00	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain				SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali	NOK 173.00	NOK 173.00	NOK 173.00	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	NOK 7,073.00 NOK 12,259.00 NOK 13,203.00	NOK 7,782.00 NOK 13,786.00 NOK 14,524.00	NOK 8,948.00 NOK 15,509.00 NOK 16,702.00	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	NOK 2,829.00 NOK 4,715.00	NOK 3,113.00 NOK 5,187.00	NOK 3,578.00 NOK 5,965.00	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		NOK 1,308.00 NOK 1,556.00 NOK 2,075.00 NOK 1,038.00 NOK 1,556.00	NOK 1,193.00 NOK 1,790.00 NOK 2,387.00 NOK 1,193.00 NOK 1,790.00	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		NOK 1,556.00 NOK 1,556.00 NOK 2,075.00 NOK 1,556.00	NOK 1,790.00 NOK 1,790.00 NOK 2,387.00 NOK 1,790.00	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

\* Nota : Kadar adalah di dalam Norwegian Krone(NOK) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Tarikh kuatkuasa kadar ini adalah pada 1.1.2007 melainkan seperti yang dinyatakan di perenggan.

## PAKISTAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup		PR 6502	PR 7475	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		PR 2304	PR 2304	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		PR 1792	PR 1792	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali				
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak		PR 9754 PR 16906 PR 18207	PR 11213 PR 19436 PR 20931	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		PR 3901 PR 6502	PR 4485 PR 7475	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		PR 1300 PR 1951 PR 2610 PR 1300 PR 1951	PR 1495 PR 2243 PR 2990 PR 1495 PR 2243	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		PR 1951 PR 1951 PR 2601 PR 1951	PR 2243 PR 2243 PR 2990 PR 2243	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

\* Nota : Kadar adalah di dalam Rupee Pakistan (PR) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## SEPANYOL

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	416	452	500	
	*Kadar B	356	393	435	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				
	*Kadar A				
	*Kadar B				
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	121	162	162	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>	35			<b>SETAHUN</b>
	*Profesional			108	
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>		54		<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			203	
	*Doktor Falsafah			284	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	12	12	12	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	624	579	749	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		1,177	1299	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		1,266	1399	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	535	590	652	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		1,021	1131	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		1,099	1218	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		271	300	
	Pegawai bekeluarga		236	261	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		452	500	
	Pegawai bekeluarga		393	435	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		90	100	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		136	150	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		181	200	
	Pegawai dan seorang anak		90	100	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		136	150	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		78	86	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		117	131	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		157	174	
	Pegawai dan seorang anak		78	86	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		117	131	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		136	150	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		136	150	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		181	200	
Pegawai dan anak (tanpa had)		136	150	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		117	131	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		117	131	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		157	174	
Pegawai dan anak (tanpa had)		117	131	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

\*Nota : Kadar adalah di dalam Pound Sterling (L) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## PERANCIS

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	E879.42	E967.36	E1,112.57	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	E150.83	E168.21	E168.21	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	E75.67	E83.85	E83.85	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			E168.21 E268.94	
6	Elaun Latihan Amali	E 29.57	E 29.57	E 29.57	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	E1,319.64 E2,287.52 E2,463.40	E1,451.56 E2,515.56 E2,709.33	E1,668.86 E2,892.38 E3,114.28	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	E 382.65 E 637.69	E580.32 E967.36	E667.75 E1,112.57	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		E193.27 E290.41 E 387.05 E193.27 E290.41	E 222.92 E333.87 E444.82 E222.82 E333.87	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		290.41 E290.41 E387.05 E290.41	E333.87 E333.87 E444.82 E333.87	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM750 RM500 RM250	RM750 RM1500 RM500	SEKALI	

\* Nota : Kadar adalah di dalam EURO (E) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## REPUBLIK OF CZECH

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJJAH PERTAMA	IJJAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	E564.00	E620.00	E713.00	
	*Kadar B	E545.00	E600.00	E690.00	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				
	*Kadar A	E164.00	E180.00	E207.00	
	*Kadar B	E91.00	E100.00	E115.00	
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	E250.00	E250.00	E250.00	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>				<b>SETAHUN</b>
	*Profesional	E80.00	E80.00	E80.00	
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan				
	*Doktor Falsafah				
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	E11.00	E11.00	E11.00	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	E1,092.00	E1,200.00	E1,380.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		E2,080.00	E2,392.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		E2,240.00	E2,576.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	E954.00	E1,050.00	E1,208.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		E1,820.00	E2,093.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		E1,960.00	E2,254.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		E480.00	E552.00	
	Pegawai bekeluarga		E800.00	E920.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		E420.00	E483.00	
	Pegawai bekeluarga		E700.00	E920.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		E160.00	E184.00	
	Pegawai, pasangan dan 1-2 anak		E240.00	E276.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		E320.00	E368.00	
	Pegawai dan seorang anak		E160.00	E184.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		E240.00	E276.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		E140.00	E161.00	
	Pegawai, pasangan dan 1-2 anak		E210.00	E242.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		E280.00	E322.00	
	Pegawai dan seorang anak		E140.00	E161.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		E210.00	E242.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai, pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		E240.00	E276.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		E240.00	E276.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		E320.00	E368.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		E240.00	E276.00	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		E210.00	E242.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		E210.00	E242.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		E280.00	E322.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		E210.00	E242.00	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

\*Nota : Kadar A adalah bagi bandar Prague sahaja. Kadar B bagi lain-lain tempat di Republik Crezch. Berkuatkuasa pada 1 September 2006

## REPUBLIK OF YEMAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	SARL 1523	SARL 1674	SARL 1925	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain				SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali				
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	SARL 2284 SARL 3959 SARL 4264	SARL 2512 SARL 4354 SARL 4689	SARL 2888 SARL 5005 SARL 5390	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		SARL 1005 SARL 1674	SARL 1156 SARL 1926	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		SARL 335 SARL 503 SARL 669 SARL 335 SARL 503	SARL 385 SARL 578 SARL 771 SARL 385 SARL 578	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		SARL 503 SARL 503 SARL 669 SARL 503	SARL 578 SARL 578 SARL 771 SARL 578	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

\* Nota : Kadar adalah di dalam Riyal Arab Saudi (SARL) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## RUSIA DAN UKRAINE

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJJAH PERTAMA	IJJAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	USD 500	USD 700	USD 770	
	*Kadar B		USD 500	USD 550	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				
	*Kadar A				
	*Kadar B				
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	USD 350	USD 525	USD 630	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>		USD 245	USD 385	<b>SETAHUN</b>
	*Profesional		USD 175	USD 245	
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan		USD 350	USD 700	
	*Doktor Falsafah			USD 875	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	USD 25			<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	USD 750	USD 1050	USD 1155	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		USD 750	USD 825	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	USD 1350	USD 1890	USD 2079	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		USD 1350	USD 1485	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		USD 420	USD 462	
	Pegawai bekeluarga		USD 300	USD 330	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		USD 630	USD 770	
	Pegawai bekeluarga		USD 450	USD 550	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		USD 140	USD 154	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		USD 210	USD 231	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		USD 280	USD 308	
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		USD 100	USD 110	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		USD 150	USD 165	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		USD 200	USD 220	
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		USD 280	USD 308	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		USD 210	USD 231	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		USD 200	USD 220	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		USD 150	USD 165	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 750	RM 750	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

\*Nota : Kadar A ialah bagi bandar-bandar utama yang mengalami kos sara hidup yang tinggi di Rusia buat masa ini iaitu Moscow dan ST Petersburg. Bagi bandar-bandar lain ianya boleh dipertimbangkan untuk Kadar A sekiranya Kawasan tersebut disenaraikan sebagai antara 10 bandar teratas yang berkos tinggi seperti mana yang dicatakan di dalam Mercer Human Resources Cost Of Living Survey Index dari masa ke semasa. Kadar B pula adalah bagi negara Ukraine dan bandar-bandar lain di Rusia yang tidak tersenarai dalam kadar A. Kadar adalah di dalam USD (S) melain yang dinyatakan secara spesifik.

## SINGAPURA

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	412	452	520	SEBULAN
2	Elaun Penginapan	618	678	780	SEBULAN
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		250	320	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		150		
				400	
				650	
6	Elaun Latihan Amali	RM 18	RM 18	RM18	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	1,545 1,545 1,545	1,695 2,938 3,164	1,950 3,330 3,640	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	618 618	678 1,130	780 1,300	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		150 200 250 150 200	200 250 300 200 250	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		339 339 452 339	390 390 520 390	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)				

\*Nota : Kadar adalah di dalam Dolar Singapore (S) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Berkkuatkuasa mulai 1 Janurai 2010

## SWEDEN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	8,315	9,146	10,520	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	1,426	1,591	1,591	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	715	793	793	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			1,591	
				2,542	
6	Elaun Latihan Amali	191	191	191	SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	12,477 21,628 23,291	13,724 23,784 25,616	15,778 27,343 29,445	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	4,989 5,209	5,487 9,146	6,314 10,520	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		1,827 2,746 3,660 1,827 2,746	2,108 3,156 4,206 2,108 3,156	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		2,746 2,746 3,660 2,746	3,156 3,156 4,206 3,156	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 1,200	RM 1,200	SEKALI
				RM 1500	
				RM 1000	
				RM 500	

\* Nota : Kadar adalah di dalam Swedish Krona (SEK) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Berkkuatkuasa mulai 1 September 2008

## SWITZERLAND

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	SWF 1,120	SWF 1,230	RM 4,500	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			RM 700	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain			RM 350	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			RM 700	
6	Elaun Latihan Amali			RM 1,000	
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	SWF 1,680 SWF 2,912 SWF 3,316	SWF 1,845 SWF 3,198 SWF 3,444	RM 7,000 RM 12,000 RM 13,000	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		SWF 738 SWF 1,230	RM 2,800 RM 4,600	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1-2 anak Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		SWF 246 SWF 369 SWF 492 SWF 246 SWF 369	RM900 RM 1,400 RM 1,800 RM 900 RM 1,400	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		SWF 369 SWF 369 SWF 492 SWF 369	RM 1,400 RM 1,400 RM 1,800 RM 1,400	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM 750	RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

\* Nota : Kadar adalah di dalam France Switzerland (SWF) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Kadar bagi ijazah lanjutan adalah interim menggunakan kadar negara Jerman berkuatkuasa 16 Jun 2003

## SUDAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	SARL 1523	SARL 1674	SARL 1925	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain				SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali				SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	SARL 2284 SARL 3959 SARL 4264	SARL 2512 SARL 4354 SARL 4689	SARL 2888 SARL 5005 SARL 5390	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		SARL 1005 SARL 1674	SARL 1156 SARL 1926	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		SARL 335 SARL 503 SARL 669 SARL 335 SARL 503	SARL 385 SARL 578 SARL 771 SARL 385 SARL 578	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		SARL 503 SARL 503 SARL 669 SARL 503	SARL 578 SARL 578 SARL 771 SARL 578	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 1000 RM 500	SEKALI

\* Nota : Kadar adalah di dalam Riyal Arab Saudi (SARL) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## SYRIA

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	RM1086	RM1201	RM1378	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	RM475	RM538	RM575	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	RM355	RM420	RM457	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		RM674		
6	Elaun Latihan Amali	RM46	RM46	RM46	SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	RM1628	RM1794	RM2067	SEKALI
			RM3110	RM3581	
			RM3349	RM3899	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		RM718	RM827	SEKALI
			RM1196	RM1378	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		RM239	RM276	SEBULAN
			RM359	RM413	
			RM478	RM551	
			RM239	RM276	
			RM359	RM413	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		RM359	RM413	SEBULAN
			RM359	RM413	
			RM478	RM551	
			RM359	RM413	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM750	RM750	RM1500	SEKALI
			RM500	RM1000	
			RM250	RM500	

\* Nota : Kadar adalah di dalam Ringgit Malaysia(RM) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## TURKI

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	RM 847	RM847	RM974	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah	RM500	RM550	RM630	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain	RM150	RM165	RM190	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali				SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	RM1,270	RM1,270	RM1,461	SEKALI
			RM2,202	RM2,532	
			RM2,371	RM2,727	
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		RM508	RM584	SEKALI
			RM847	RM974	
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		RM169	RM195	SEBULAN
			RM254	RM292	
			RM339	RM390	
			RM169	RM195	
			RM254	RM292	
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		RM254	RM292	SEBULAN
			RM254	RM292	
			RM339	RM390	
			RM254	RM292	
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)	RM 750	RM750	RM1500	SEKALI
			RM500	RM1000	
			RM250	RM500	

\* Nota : Kadar adalah di dalam Ringgit Malaysia (RM) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## THAILAND

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	15,300	16,830	18,000	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		8,500	10,000	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		6,375	7,500	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah			30,000 60,000	
6	Elaun Latihan Amali		200	200	SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	22,950	25,245 38,709 40,392	27,000 41,400 43,200	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	9,180	10,098 21,250	10,098 21,250	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		3,363.20 5,049.60 6,732.80 3,363.20 5,049.60	3,584.56 5,375.36 7,166.16 3,584.56 5,375.36	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		5,049 5,049 6,732 6,732	5,400 5,400 7,200 7,200	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)			TIDAK LAYAK	

\* Kadar adalah di dalam Thai Baht (B) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

\* Tarikh kuatkuasa kadar ini adalah 3 Mac 2011

## TAIWAN

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	NTD 4763	NTD 5259	NTD 6072	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		NTD 2038	NTD 2548	SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain		NTD 1529	NTD 1529	SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah		NTD 1529	NTD 4077 NTD 6625	
6	Elaun Latihan Amali		NTD 175	NTD 175	SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	NTD 7154 NTD 12,384 NTD 13,336	NTD 7889 NTD 13,673 NTD 14,725	NTD 9080 NTD 15,738 NTD 16,948	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga	NTD 2858 NTD 4763	NTD 3155 NTD 5259	NTD 3632 NTD 6053	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		NTD 1051 NTD 1578 NTD 2104 NTD 1051 NTD 1578	NTD 1211 NTD 1816 NTD 2421 NTD 1211 NTD 1816	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		NTD 1578 NTD 1578 NTD 2104 NTD 1578	NTD 1816 NTD 1816 NTD 2421 NTD 1816	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)				SEKALI

\* Kadar adalah di dalam New Taiwan Dollar ( NTD) melainkan yang di nyatakan secara spesifik.

\* Tarikh kuatkuasa kadar ini adalah seperti yang dinyatakan di perenggan.

## SRI LANKA

Bil	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
1	Elaun Sara Hidup	SLR 4790	SLR 5292	SLR 6072	SEBULAN
2	Elaun Penginapan				
3	Elaun Buku * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				SETAHUN
4	Elaun Alat Perkakas * Perubatan * Lain - Lain				SETAHUN
5	Elaun Tesis * Sarjana dan Diploma Lanjutan * Doktor Falsafah				
6	Elaun Latihan Amali				SETAHUN
7	Elaun Penempatan Penuntut dan pegawai bujang Pegawai, pasangan dan 1 anak Pegawai, pasangan dan 2 anak	SLR 7185 SLR 12,454 SLR 13,412	SLR 7938 SLR 13,759 SLR 14,818	SLR 9108 SLR 15,787 SLR 17,002	SEKALI
8	Elaun Akhir Pengajian Penuntut dan pegawai bujang Pegawai berkeluarga		SLR 3157 SLR 5292	SLR 3643 SLR 6072	SEKALI
9	Elaun Bantuan Sewa Rumah ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja ) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1-2 anak Pegawai,pasangan dan 3 anak atau lebih Pegawai dan seorang anak Pegawai dan 2 anak atau lebih		SLR 1058 SLR 1588 SLR 2117 SLR 1058 SLR 1588	SLR 1214 SLR 1822 SLR 2429 SLR 1214 SLR 1822	SEBULAN
10	Elaun Bantuan Keluarga ( Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja) Pegawai dan pasangan Pegawai,pasangan dan 1 anak Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih Pegawai dan anak (tanpa had)		SLR 1588 SLR 1588 SLR 2117 SLR 1588	SLR 1822 SLR 1822 SLR 2429 SLR 1822	SEBULAN
11	Elaun Pakaian Panas Pegawai Pasangan Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 750 RM 500 RM 250	RM 1500 RM 100 RM 500	SEKALI

\* Kadar adalah di dalam Rupee Sri Lanka (SLR) melainkan yang dinyatakan secara spesifik.

## UNITED KINGDOM

BIL	JENIS ELAUN	PERINGKAT PENGAJIAN			KEKERAPAN
		PRA UNIVERSITI	IJAZAH PERTAMA	IJAZAH LANJUTAN	
<b>1</b>	<b>Elaun Sara Hidup</b>				<b>SEBULAN</b>
	*Kadar A	£476.00	£495.00	£570.00	
	*Kadar B	£423.00	£440.00	£506.00	
	*Kadar C				
<b>2</b>	<b>Elaun Penginapan</b>				
	*Kadar A	£529.00	£550.00	£633.00	
	*Kadar B	£423.00	£440.00	£506.00	
	*Kadar C				
<b>3</b>	<b>Elaun Buku</b>	£225.00	£300.00	£375.00	<b>SETAHUN</b>
<b>4</b>	<b>Elaun Alat Perkakas</b>	£70.00		£200.00	<b>SETAHUN</b>
	*Profesional				
	*Bukan Profesional				
<b>5</b>	<b>Elaun Tesis</b>				<b>SEKALI</b>
	*Sarjana dan Diploma Lanjutan			£203.00	
	*Doktor Falsafah			£284.00	
<b>6</b>	<b>Elaun Latihan Amali</b>	£20.00	£20.00	£20.00	<b>SEHARI</b>
<b>7</b>	<b>Elaun Penempatan</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	£1507.00	£1425.00	£1640.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		£2470.00	£2842.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		£2660.00	£3060.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang	£1269.00	£1200.00	£1380.00	
	Pegawai, pasangan dan 1 anak		£2080.00	£2392.00	
	Pegawai, pasangan dan 2 anak		£2240.00	£2576.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai, pasangan dan 1 anak				
	Pegawai, pasangan dan 2 anak				
<b>8</b>	<b>Elaun Akhir Pengajian</b>				<b>SEKALI</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		£570.00	£656.00	
	Pegawai bekeluarga		£950.00	£1093.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang		£480.00	£552.00	
	Pegawai bekeluarga		£800.00	£920.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Penuntut dan pegawai bujang				
	Pegawai bekeluarga				
<b>9</b>	<b>Elaun Bantuan Sewa Rumah (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>				<b>SEBULAN</b>
	<b>*Kadar A</b>				
	Pegawai dan pasangan		£99.00	£110.00	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		£149.60	£165.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		£199.10	£220.00	
	Pegawai dan seorang anak		£99.00	£110.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		£149.60	£165.00	
	<b>*Kadar B</b>				
	Pegawai dan pasangan		£86.00	£95.00	
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak		£129.00	£144.00	
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih		£173.00	£191.00	
	Pegawai dan seorang anak		£86.00	£95.00	
	Pegawai dan 2 anak atau lebih		£129.00	£144.00	
	<b>*Kadar C</b>				
	Pegawai dan pasangan				
	Pegawai,pasangan dan 1-2 anak				
	Pegawai, pasangan dan 3 anak atau lebih				
	Pegawai dan seorang anak				
	Pegawai dan 2 anak atau lebih				

<b>10</b>	<b>Elaun Bantuan Keluarga (Untuk pegawai yang membawa keluarga sahaja)</b>	<b>SEBULAN</b>		
<b>*Kadar A</b>				
Pegawai dan pasangan		£285.00	£328.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		£285.00	£328.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		£380.00	£437.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		£285.00	£328.00	
<b>*Kadar B</b>				
Pegawai dan pasangan		£240.00	£276.00	
Pegawai,pasangan dan 1 anak		£240.00	£276.00	
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih		£320.00	£368.00	
Pegawai dan anak (tanpa had)		£240.00	£276.00	
<b>*Kadar C</b>				
Pegawai dan pasangan				
Pegawai,pasangan dan 1 anak				
Pegawai,pasangan dan 2 anak atau lebih				
Pegawai dan anak (tanpa had)				
<b>11</b>	<b>Elaun Pakaian Panas</b>	<b>SEKALI</b>		
Pegawai	RM 1,200	RM 1,200	RM 1500	
Pasangan		RM 500	RM 1000	
Anak (maksima 3 orang sahaja)		RM 250	RM 500	

\* Nota : London, University Oxford dan University Cambridge.

\* Selain daripada tempat-tempat di atas.

## LAMPIRAN D

### JENIS-JENIS TINDAKAN PENALTI YANG DIKENAKAN KEPADA PEMEGANG BIASISWA DALAM PERKHIDMATAN YANG GAGAL MENAMATKAN PENGAJIAN DENGAN JAYA

BIL.	PERKARA	PENALTI YANG DIKENAKAN
1.	Masalah disiplin	<ul style="list-style-type: none"><li>i) Bayaran gantirugi sepenuhnya atas kadar yang ditetapkan di dalam perjanjian;</li><li>ii) Pelaksanaan kontrak berkhidmat dengan Kerajaan;</li><li>iii) Tidak layak ditawarkan Biasiswa Dalam Perkhidmatan sepanjang tempoh berkhidmat dengan Kerajaan; dan</li><li>iv) Tidak layak dipertimbangkan sebarang bentuk Cuti Belajar di sepanjang tempoh perkhidmatan.</li></ul>
2.	Menarik diri	<ul style="list-style-type: none"><li>i) Bayaran gantirugi sepenuhnya atas kadar yang ditetapkan di dalam perjanjian;</li><li>ii) Pelaksanaan kontrak berkhidmat dengan Kerajaan;</li><li>iii) Tidak layak ditawarkan Biasiswa Dalam Perkhidmatan sepanjang tempoh berkhidmat dengan Kerajaan; dan</li><li>iv) Tidak layak dipertimbangkan sebarang bentuk Cuti Belajar di sepanjang tempoh perkhidmatan kecuali sebab tarik diri adalah di atas kepentingan perkhidmatan</li></ul>

<b>BIL.</b>	<b>PERKARA</b>	<b>PENALTI YANG DIKENAKAN</b>
		(yang dapat dibuktikan oleh Ketua Jabatan / Perkhidmatan).
3.	Tidak mencapai markah lulus / syarat siswazah yang ditetapkan oleh universiti / kolej / institusi	<ul style="list-style-type: none"> <li>i) Bayaran gantirugi sepenuhnya atas kadar yang ditetapkan di dalam perjanjian;</li> <li>ii) Pelaksanaan kontrak berkhidmat dengan Kerajaan; dan</li> <li>iii) Tidak layak ditawarkan Biasiswa Dalam Perkhidmatan sepanjang tempoh berkhidmat dengan Kerajaan.</li> </ul>
4.	Tamat tempoh penajaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>i) Bayaran gantirugi sepenuhnya atas kadar yang ditetapkan di dalam perjanjian;</li> <li>ii) Pelaksanaan kontrak berkhidmat dengan Kerajaan;</li> <li>iii) Tidak layak ditawarkan Biasiswa Dalam Perkhidmatan sepanjang tempoh berkhidmat dengan Kerajaan; dan</li> <li>iv) Tidak layak dipertimbangkan sebarang bentuk Cuti Belajar di sepanjang tempoh perkhidmatan.</li> </ul>
<b>PENGECUALIAN KEPADA TUNTUTAN GANTIRUGI</b>		
5.	Masalah kesihatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>i) Tiada tuntutan gantirugi dikenakan;</li> </ul>

BIL.	PERKARA	PENALTI YANG DIKENAKAN
	(Jenis-jenis penyakit kronik adalah seperti di <b>Lampiran E</b> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>ii) Pelaksanaan kontrak berkhidmat dengan Kerajaan; dan</li> <li>iii) Tidak layak ditawarkan biasiswa dalam perkhidmatan sepanjang tempoh berkhidmat dengan Kerajaan.</li> </ul>

**LAMPIRAN E**

**JENIS-JENIS PENYAKIT KRONIK**

- a. Kanser;
- b. Serangan jantung;
- c. *Pulmonary Hypertension*;
- d. Penyakit buah pinggang yang kronik;
- e. Penyakit hati (*liver*) yang kronik;
- f. *Hepatitis*;
- g. Kcederaan di kepala disebabkan kemalangan;
- h. Tumor dan kecacatan pembuluh darah di otak;
- i. Melepuh dan melecur kerana kebakaran;
- j. Pemindahan organ utama;
- k. Penyakit Parkinson;
- l. Penyakit HIV dan/atau AIDS;
- m. Pemindahan kaki atau tangan;
- n. Skizofrenia;
- o. Kcederaan atau kecacatan fizikal yang dialami semasa menjalani latihan atau kursus yang disahkan oleh Pakar Perubatan Kerajaan dan atau Pakar Perubatan yang diperakukan oleh penaja sebagai tidak sihat untuk meneruskan pengajian; dan
- p. Lain-lain penyakit yang disahkan sebagai penyakit kronik dan tidak sihat untuk meneruskan pengajian oleh Pakar Perubatan Kerajaan dan atau Pakar Perubatan yang diperakukan oleh penaja.