

BORANG PERMOHONAN KARGO BAGI PEGAWAI YANG MENGIKUTI PENGAJIAN SARJANA PERUBATAN



Unit Kewangan
BahagianPengurusanLatihan
KementerianKesihatan Malaysia
Aras 6, MenaraPrisma, No 26 PersiaranPerdana, Presint 3,
62675 Putrajaya



PERINGATAN !!PEGAWAI DARI SABAH, SARAWAK @ SEMENANJUNG YANG BERPINDAH KE SEMENANJUNG, SABAH @ SARAWAK YANG MENGGUNAKAN PERKHIDMATAN KARGO **TIDAK LAYAK** LAGI MENUNTUT ELAUN PENGANGKUTAN BARANG & PEMBERIAN PERPINDAHAN.

Borang Permohonan Kargo yang lengkap.

Salinan Surat Tawaran Sementara Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) Bahagian Pengurusan Latihan (BPL) & Salinan Surat Tawaran Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) dari BPL – **dicop pengesahan Ketua Jabatan**

Surat tawaran dari Universiti

Salinan Kad Pengenalan Pegawai –**dicop pengesahan Ketua Jabatan**

Salinan Kad Pengenalan Pasangan, Salinan Sijil Nikah, Salinan Sijil lahir dan Salinan Passport Pembantu Rumah **dicop pengesahan Ketua Jabatan (Bagi Pegawai yang berpindah berkeluarga)**

Catatan : **Bagi pegawai dibawah Sistem Tertutup/Sistem Bersepadu, bayaran untuk membawa kereta adalah dibawah tanggungan Pegawai dan tidak boleh dituntut. (PEKELILING 1PP WP 1.3)**

SEMUA DOKUMEN HENDAKLAH DISAHKAN OLEH KETUA JABATAN

Untuk pertanyaan, sila hubungi

Puan Hasnah Binti Suradi (PAT) – hasnahsuradi@moh.gov.my

03- 8885 0733

En Ahmad Fazdli Bin Abdul Hamid – ahmad_fazdli@moh.gov.my

03- 8885 0723

Puan Mahanee Binti Othman – mahanee@moh.gov.my

03- 8885 0644



BORANG PERMOHONAN PERKHIDMATAN KARGO PEGAWAI PROGRAM SARJANA PERUBATAN

UNIT KEWANGAN & PEMBANGUNAN, BAHAGIAN PENGURUSAN LATIHAN,
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA, ARAS 6, NO 26 PERSIARAN PERDANA,
PRESINT 3, 62675 PUTRAJAYA
TEL : 03- 8885 0600 FAX : 03- 8885 0748



A. MAKLUMAT PEMOHON

NAMA PEGAWAI :
NO KAD PENGENALAN : JANTINA : LELAKI / PEREMPUAN
NO TELEFON : EMAIL :
ALAMAT SEKARANG :
STATUS PERKAHWINAN : BUJANG / BERKAHWIN

B. MAKLUMAT KELUARGA

NAMA	UMUR	HUBUNGAN	KAD PENGENALAN / SURAT BERANAK	PEKERJAAN	MAJIKAN

C. MAKLUMAT PROGRAM

KAEDAH KURSUS : SISTEM BERSEPADU TARIKH BERPINDAH :
UNIVERSITI :
TEMPOH KURSUS & KELULUSAN HLP :
ALAMAT TEMPAT BERPINDAH :

D. MAKLUMAT SYARIKAT PERKHIDMATAN KARGO (UNIT KEWANGAN, BPL,KKM)

NAMA SYARIKAT :
NAMA PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI :
NO TELEFON PEGAWAI : EMAIL :
JUMLAH HARGA YANG DITAWARKAN : JUMLAH MP :

E. UNTUK KEGUNAAN UNIT KEWANGAN

<u>KELULUSAN KPSU / AKAUNTAN</u> DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN TARIKH : TANDATANGAN :	<u>PEMBANTU TADBIR</u> Pesanan ditanggung oleh : Bayaran ditanggung oleh : TARIKH :
--	--

SENARAI BARANG-BARANG YANG DIBAWA

BIL	KOTAK/ TANPA KOTAK	JENIS-JENIS BARANG	KUANTITI
1	Kotak 1		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

*SILA GUNA RUANGAN TAMBAHAN JIKA TIDAK MENCUKUPI