

BORANG PERAKUAN BAHAGIAN/UNIT SUMBER MANUSIA

JABATAN/AGENSI:
KEMENTERIAN:

BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN

- a) Nama :
- b) No. K/P :
- c) Tarikh Lahir :
- d) Umur :
- e) Skim Perkhidmatan :
- f) Gred Jawatan Hakiki :
- g) Tarikh Lantikan : (dalam skim perkhidmatan terkini)
- h) Tarikh Sah : (dalam skim perkhidmatan terkini)
- i) Markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (**Penilaian LNPT genap 12 bulan**)
(dalam skim perkhidmatan terkini):
- | | | | | | |
|------|-------|---|----------------------------|--------|---|
| i. | Tahun | : | 2016 (LNPT : Bulan) | Markah | : |
| ii. | Tahun | : | 2017 (LNPT : Bulan) | Markah | : |
| iii. | Tahun | : | 2018 (LNPT : Bulan) | Markah | : |
| iv. | Tahun | : | 2019 (LNPT : Bulan) | Markah | : |
| v. | Tahun | : | 2020 (LNPT : Bulan) | Markah | : |
- j) Prosiding/Tindakan Tatatertib : Ada / Tiada
- k) Pengisytiharan harta : Isytihar /Belum Isytihar
- l) Tarikh pengisytiharan harta : _____
- m) Telah mengemaskini data peribadi di dalam Hrmis : Kemaskini / Belum Kemaskini
- n) Pegawai pernah diluluskan Cuti Tanpa Gaji (CTG) dalam tempoh 5 tahun terkini :
Tidak Ya Tarikh mula Tarikh Tamat..... Tempoh
- o) Pegawai pernah diluluskan **Cuti Tanpa Gaji (CTG) Menjaga Anak** melebihi 90 hari (91 hari ke atas)
Tidak Ya Tarikh mula Tarikh Tamat..... Tempoh

Saya mengesahkan bahawa kenyataan yang diberikan di atas adalah benar dan permohonan adalah lengkap.

DIPERAKUKAN OLEH:
(Diisi oleh Unit Sumber Manusia)

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Jabatan:

Tarikh:

Cop Rasmi Jabatan: